

(สำเนา)

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑
วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

.....

ผู้มาประชุม

ลำดับที่

ชื่อ-สกุล

ตำแหน่ง

๑	นายเอนก แก้วไทรคุ	ประธานสภา อบต.ลานตากฟ้า
๒	นายประมวน พูนนายม	รองประธานสภา อบต.ลานตากฟ้า
๓	นายวิริยะ สีนเกษม	เลขานุการสภา อบต.ลานตากฟ้า
๔	นายทองหล่อ แถมยงค์	สมาชิกสภา
๕	นายนิธิกร เนียมแสง	สมาชิกสภา
๖	นายธีปกร ทองแก้ว	สมาชิกสภา
๗	นายเมธา กิจทวี	สมาชิกสภา

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่

ชื่อ-สกุล

ตำแหน่ง

๑	นายวรชัย วัฒนกรแก้ว	นายก อบต.ลานตากฟ้า
๒	นายพยอม จิตรรัมย์	รองนายก อบต.
๓	นายสายันท์ ปานมีทรัพย์	รองนายก อบต.
๔	นายชัยศิริ ปานคงคา	เลขานุการนายก อบต.

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๒๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้ามาประชุมจำนวน ๖ คน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้าไม่มาประชุมจำนวน - คน ผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน ๔ คน ครบองค์ประชุม นายเอนก แก้วไทรคู ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า กล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ประธาน ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ประธาน ขอให้สมาชิกทุกท่านพิจารณาตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันศุกร์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมได้มีมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ว่าถูกต้องหรือมีสิ่งใดแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมหรือไม่ โดยตรวจสอบองค์ประชุมแล้ว ครบองค์ประชุม

ที่ประชุม ไม่มีผู้ใดขอแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม

ประธาน เมื่อที่ประชุมไม่มีผู้ใดขอแก้ไข จึงขอมติที่ประชุมว่าจะรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วหรือไม่

มติที่ประชุม รับทราบและพิจารณาโดยละเอียดรอบคอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ด้วยคะแนนเสียง

รับรอง ๕ เสียง

ไม่รับรอง - เสียง

งดออกเสียง ๑ คน (นายเอนก แก้วไทรคู)

ไม่มาประชุม - คน

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม

ประธาน ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ประธาน ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ยุติติขอความเห็นชอบรับมอบพัสดุรายการเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า/นาทิต) จำนวน ๑ เครื่อง

ประธาน

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ชี้แจง

รายละเอียดการขอความเห็นชอบรับมอบพัสดุรายการเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า/นาทิต) จำนวน ๑ เครื่อง

นายวรชัย วัฒนกรแก้ว

เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้าที่เคารพ

นายก อบต.

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้าทุกท่าน ขออนุญาตให้นายพยอม จิตรรักมัน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้าชี้แจงรายละเอียด

ประธาน

อนุญาต

นายพยอม จิตรรักมัน

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้าได้รับแจ้งจากบริษัท

รองนายก อบต.

สมาร์ท คอม แอนด์ แอคเซสเซอร์ จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๓๘/๑๖-๑๗ ม.๓ ต.วัดแค อ.นครชัยศรี จ.นครปฐม ตามหนังสือลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ว่าบริษัทสมาร์ท คอม แอนด์ แอคเซสเซอร์ จำกัด ซึ่งทำธุรกิจเกี่ยวกับเครื่องปริ้นเตอร์และวัสดุสิ้นเปลือง มีความประสงค์ขอบริจาคเครื่อง PRINTER HP LASERJET PRO M404dn มูลค่าเครื่องละ ๑๗,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า เพื่อใช้ในงานส่วนราชการต่อไป

จึงเสนอมาเพื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า พิจารณารับมอบพัสดุสินทรัพย์ดังกล่าวต่อไป

ประธาน

ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ชี้แจงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภา

๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๘ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ แจ้งเรื่องคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรณัปัญหาชีกกลาง ได้วินิจฉัยข้อหารือของกระทรวงมหาดไทย ในประเด็นเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

(๑) ประเด็นการรับมอบพัสดุที่มีผู้อุทิสให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น โดยคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร

พัสดุภาครัฐ มีความเห็นว่า ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๓ บัญญัติว่า “ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุ ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใดๆ ของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้” ซึ่งตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๓ มีเจตนารมณ์ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ สำหรับกรณีอื่นที่ไม่ได้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุก็ยังคงดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่ากรณีที่มีผู้ทิศพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือภาระติดพันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธิอื่นๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น และเป็นไปตามระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง แต่อย่างไรก็ดีหลังจากที่ได้รับพัสดุมาแล้วจะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๙ “การบริหารพัสดุ” ต่อไป

๒. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๒๒ บัญญัติว่า “ให้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๔๙ และบรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใดๆ เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือ การบริหารพัสดุ ของหน่วยงานของรัฐอื่นที่ไม่อยู่ภายใต้บังคับของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ แล้วแต่กรณี รวมทั้งมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐยังคงใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้จนกว่าจะมีกฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศในเรื่องนั้นๆ ตามพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ดังนั้นเมื่อยังไม่มีกฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศในเรื่องการรับมอบพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ใช้บังคับแต่อย่างใด จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๙) พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๙ วรรคแรกกำหนดว่า “ในกรณีที่มีผู้อุทิสต์ให้เป็นกรณีสิทธิแก่หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเจตนาหรือมีภาระติดพัน หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธิอันนั้นๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นนั้น” โดยอนุโลม

ประธาน

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะขออภิปรายหรือซักถามหรือไม่

นายเมธา กิจทวี

ขอสอบถามว่าเครื่องปั้นเตอร์ที่จะรับมอบเป็นเครื่องใหม่หรือเก่า

ประธาน

เชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลาดฟ้าชี้แจง

นายวรชัย วัฒนกรแก้ว

เครื่องปั้นเตอร์ที่จะรับมอบเป็นเครื่องใหม่ยังไม่ผ่านการใช้งาน

นายก อบต.

ประธาน

เมื่อไม่มีผู้ใดอภิปรายหรือซักถามเพิ่มเติม จึงขอมติที่ประชุมเพื่อพิจารณาว่าจะเห็นชอบรับมอบพัสดุดังกล่าวหรือไม่ โดยตรวจสอบองค์

ประชุมแล้ว สมาชิกอยู่ครบองค์ประชุม

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบด้วยคะแนนเสียง

เห็นชอบ ๕ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ คน (นายเอนก แก้วไทรคุ)

ไม่มาประชุม - คน

๕.๒ ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

- กองช่าง จำนวน ๑ รายการ

ประธานฯ

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลาดฟ้าชี้แจงรายละเอียดการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

นายวรชัย วัฒนกรแก้ว

เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลาดฟ้าที่เคารพ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลาดฟ้าทุกท่าน ขออนุญาตให้นายพยอม จิตรักมัน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลาดฟ้าชี้แจงรายละเอียด

ประธาน

อนุญาต

นายพยอม จิตรักมัน

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลลาดฟ้าได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น

รองนายก อบต.

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดฟ้ามีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในกองช่าง หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดหาไว้ใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดฟ้า และกองช่างไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ โดยเป็นอำนาจอนุมัติของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลาดฟ้า จึงขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีหลักการและเหตุผลดังนี้

หลักการ

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

กองช่าง

๑. ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (4 core) และ ๘ แกนเสมือน (8 Tread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน ๑ หน่วย

๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

๓) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

๔) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน ๑ หน่วย

๕) มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

๖) มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๗) มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๘) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๙) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

โอนลด

(๑) ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

งบประมาณอนุมัติ	๓๐๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๓๐๐,๐๐๐	บาท
จำนวนเงินขอโอนลด	๒๒,๐๐๐	บาท
งบประมาณหลังโอน	๒๗๘,๐๐๐	บาท
รวมโอนลดทั้งสิ้น	๒๒,๐๐๐	บาท

โอนเพิ่ม

(๑) ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

งบประมาณอนุมัติ	-	บาท
งบประมาณก่อนโอน	-	บาท
จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม	๒๒,๐๐๐	บาท
งบประมาณหลังโอน	๒๒,๐๐๐	บาท
รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น	๒๒,๐๐๐	บาท

เหตุผล

เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้

ดังนั้นจึงขอเสนอญัตติมาเพื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ลานตากฟ้าพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อไป

ประธาน

ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ชี้แจง
ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภาฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายใน
งบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน
หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธาน

ขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า อภิปราย
ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธาน

ขอมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ หรือไม่อย่างไร โดยให้พิจารณาเป็นรายโครงการ
โดยตรวจสอบองค์ประชุมแล้ว สมาชิกอยู่ครบองค์ประชุม

กองช่าง

๑. ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่า
ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล
จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม

พิจารณาแล้วอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง

อนุมัติ ๕ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๑ คน (นายเอนก แก้วไทรคู)

ไม่มาประชุม - คน

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

ประธาน

ไม่มี

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเพิ่มเติมจึงขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๕๐ น.

ลงชื่อ

วิริยะ สีนเกษม

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายวิริยะ สีนเกษม)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ลงชื่อ

ทองหล่อ แถมยงค์

(นายทองหล่อ แถมยงค์)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ

ลงชื่อ เมธา กิจทวี

ลงชื่อ ธีปกร ทองแก้ว

(นายเมธา กิจทวี)

(นายธีปกร ทองแก้ว)

กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ

กรรมการฯ/เลขานุการ

ลงชื่อ

เอนก แก้วไทรคู่

(นายเอนก แก้วไทรคู่)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า