



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า (สำนักปลัด) โทร. ๐ ๓๔๙๐ ๐๔๔๐ ต่อ ๑๑

ที่ นฐ ๗๗๐๐๑ / วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การดำเนินจัดทำมาตรการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ตามยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตชาติ ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๘ ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐมีการเปิดเผยข้อมูลต่างๆของหน่วยงาน เพื่อให้สาธารณชนได้ทราบ ตามตัวชี้วัดที่ ๙ มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน, การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ, การจัดซื้อจัดจ้าง, การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส และตัวชี้วัดที่ ๑๐ มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน, การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประกอบกับ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริตตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า มิติที่ ๑ การสร้างวัฒนธรรมสุจริต มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน และมิติที่ ๔ การยกระดับกลไกการตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า เป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ สามารถเข้าถึงประชาชนและแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนรวมและต่อองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า จึงเห็นควรดำเนินการจัดทำมาตรการภายในต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า เพื่อให้สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตชาติ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางเจตสุตา พ่วงทรัพย์สิน)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น..... เห็นควรดำเนินการ.

(นายวิริยะ สีนเกษม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ความเห็น..... ทสข

(นายวรชัย วัฒนการแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า (สำนักปลัด) โทร. ๐ ๓๔๙๐ ๐๔๔๐ ต่อ ๑๑

ที่ นฐ ๗๗๐๐๑ /

วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานจัดทำมาตรการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

๑. เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความ เรื่อง การดำเนินงานจัดทำมาตรการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้าได้ดำเนินการจัดทำมาตรการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาทำยนี้

๓. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า เป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ สามารถเข้าถึงประชาชนและแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนรวมและต่อองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า จึงเห็นควรประชาสัมพันธ์การดำเนินการจัดทำมาตรการภายในต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้าผ่านช่องทางต่าง ๆ ประชาชนรับทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางเจตสุดา พ่วงทรัพย์สิน)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น.....เห็นควรดำเนินการ

(นายวิริยะ สิ้นเกษม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ความเห็น.....ทราบ

(นายวรชัย วัฒนกรแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน

ด้วยการทุจริตการรับสินบน หรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นรูปแบบหนึ่งของการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และเป็นเรื่องที่เชื่อมโยงเกี่ยวเนื่องกับจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ อันเป็นสาเหตุสำคัญทำให้เกิดความเสียหายต่อการบริหารงานและภาพลักษณ์ขององค์กร

การรับทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่รัฐ ตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๑๐๓ เจ้าหน้าที่ของรัฐจะรับทรัพย์สินได้เมื่อการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นได้มีกฎหมายหรือกฎ ข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายอนุญาตให้เจ้าหน้าที่ของรัฐรับได้ และการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งการรับทรัพย์สินในกรณีนี้อาจจะเรียกว่า “สินน้ำใจ” ดังนั้น การรับสินน้ำใจเจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการป.ป.ช.กำหนดด้วย หากเจ้าหน้าที่ของรัฐละเลยหรือไม่ สามารถแยกแยะได้ว่าการรับทรัพย์สินนั้น เป็นเรื่องสินน้ำใจหรือสินบนแล้ว จะทำให้เจ้าหน้าที่ผู้นั้นปฏิบัติผิดกฎหมายและมีโทษต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับทรัพย์สินนั้นด้วย แต่ถ้าเจ้าหน้าที่สามารถแยกแยะ หรือจำแนกในเรื่องหลักเกณฑ์ของการรับทรัพย์สินได้แล้วก็จะสามารถป้องกันไม่ให้เกิดการละเมิดประมวลจริยธรรม รวมถึงสามารถแก้ไขปัญหาเจ้าหน้าที่ของรัฐในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม ตลอดจนป้องกันการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของรัฐได้

องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า จึงตระหนักและมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานให้โปร่งใสยึดมั่นในคุณธรรม ปลอดจากทุจริตประพฤติมิชอบ จึงได้จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบน การใช้อำนาจหน้าที่การเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่นแสวงหาผลประโยชน์ร่วมกันกับองค์กรธุรกิจเอกชน การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้อื่นที่ไม่เกี่ยวข้องเนื่องเชื่อมโยงกับการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐให้ถูกต้องตามที่กฎหมาย กฎ หรือ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยให้พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างถือปฏิบัติในการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามมาตรการป้องกันการรับสินบน ดังต่อไปนี้

แนวปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบนกรณีรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่

“การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา” หมายความว่า การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากญาติหรือจากบุคคลที่ให้อำนาจในโอกาสต่างๆโดยปกติชนบรรณนิยม ประเพณีหรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคม

/ประโยชน์...

“ประโยชน์อื่นใด” หมายความว่า สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่ การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับฝึกอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

เจ้าหน้าที่ที่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดได้ต่อเมื่อมีกฎหมาย กฎ หรือมีข้อบังคับโดยอาศัยอำนาจของกฎหมายให้รับได้ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนอกเหนือจากกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับข้างต้น จึงต้องมาพิจารณาตามหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๓ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔

กลไกการส่งเสริมการปฏิบัติเพื่อป้องกันการรับสินบน

๑. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่รัฐที่ถูกต้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม หรือความแตกต่างระหว่างสินน้ำใจและสินบนได้ รวมถึงการแจ้งเตือนในกรณีที่น่าจะเกิดความสุ่มเสี่ยงต่อการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เป็นไปตามกฎ ระเบียบ อาทิ ช่วงเทศกาลปีใหม่ การดำเนินการรับนักเรียน เป็นต้น

๒. สนับสนุนส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับเห็นความสำคัญและมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งจัดให้มีมาตรการควบคุมภายในเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ให้หรือรับสินบนในทุกรูปแบบ

๓. กำกับดูแลให้การดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายของหน่วยงานในสังกัดเป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๔. แนวปฏิบัติในการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐครอบคลุมการปฏิบัติผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะทำความเข้าใจกับผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อนำไปใช้ปฏิบัติในโครงการกิจกรรมที่อยู่ในความรับผิดชอบ และควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับแนวปฏิบัตินี้

๕. ให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองเจ้าหน้าที่หรือบุคคลอื่นใดที่แจ้งเบาะแสหรือหลักฐานเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน การรับ หรือการให้สินบนในทุกรูปแบบ รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่ปฏิเสธต่อการกระทำความผิดโดยการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการแจ้งเบาะแสหรือพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดไว้ในกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน

๖. การฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่รัฐ พ.ศ.๒๕๔๔ เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นเป็นผู้กระทำความผิดทางวินัย ผู้บังคับบัญชาจะต้องดำเนินการทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น

๗. เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ได้มีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่เป็นการฝ่าฝืนการรับทรัพย์สินฯ ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาตรา ๑๐๓ จะต้องรับโทษ ตามมาตร ๑๒๒ มีโทษจำคุกไม่เกินสามปี ปรับไม่เกินหกหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ผู้ใด ขอให้ หรือรับว่าจะให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐฯ เพื่อจูงใจให้กระทำการ ไม่กระทำ หรือประวิงการกระทำอันมิชอบด้วยหน้าที่ มีโทษจำคุกไม่เกินห้าปี ปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๑๒๓/๕ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๘. เจ้าหน้าที่ของรัฐรับทรัพย์สินจากผู้ให้ทรัพย์สินที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือจากการใช้อำนาจหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐในการปฏิบัติหน้าที่ และได้เรียกรับทรัพย์สินจากการปฏิบัติหน้าที่นั้นๆ การรับทรัพย์สินในกรณีนี้ จึงเป็นการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่รัฐ และเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นจะมีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๔๔ มีโทษจำคุกตั้งแต่ห้าปีถึงยี่สิบปี หรือจำคุกตลอดชีวิตและปรับตั้งแต่สองพันบาทถึงสี่หมื่นบาท

๙. สอบทานแนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย และสภาวะสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗



(นายวรชัย วัฒนากุลแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า
เรื่อง มาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการดำเนินการ

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๘ ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐมีมาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า จึงได้ประกาศมาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

แนวทางให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วม

๑. เข้าร่วมการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ในการจัดทำแผน การจัดงานประเพณี โครงการงานวันสำคัญและกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๒. การเข้าร่วมกิจกรรมและโครงการต่างๆโดยการลงทะเบียนเข้าร่วมการตรวจสอบ ตรวจรับงานในส่วนของภาคประชาชน

๓. เข้าร่วมตรวจสอบ ตรวจรับงานในส่วนภาคประชาชน

๔. เข้าร่วมการประเมินผลงานโดยการตอบแบบสอบถามในโครงการต่าง ๆ

๕. เข้าร่วมการติดตามงาน หรือการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลจะมีการแต่งตั้งภาคประชาชน

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้าจะเปิดโครงการให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ไม่ว่าจะเป็นในลักษณะการเข้าร่วมในการจัดทำแผนงาน การประชุม การวางแผนหรือการดำเนินงานด้านต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายวรชัย วัฒนากกรแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า มีเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นในการดำเนินงานขององค์กรให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ปราศจากการแทรกแซงใดๆที่จะทำให้เกิดความไม่เป็นกลาง บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีมาตรการป้องกันการทุจริต มีการแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร รวมถึงมาตรการภายในต่างๆ เพื่อป้องกันการทุจริตรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ของส่วนรวมและมีเหตุผลในการใช้ดุลพินิจที่เหมาะสมตรวจสอบได้ประกอบกับเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้กำหนดตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต โดยให้หน่วยงานของภาครัฐจัดให้มีมาตรการภายใน เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในหัวข้อ “มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ”

เพื่อให้การใช้ดุลพินิจของผู้มีหน้าที่และอำนาจในการตัดสินใจอนุญาต อนุมัติหรือมีคำสั่งในเรื่องต่างๆเป็นไปอย่างรอบคอบ มีขอบเขตและมีเหตุผลสนับสนุนในการใช้ดุลพินิจอย่างเพียงพอ องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า จึงได้กำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ ดังนี้

๑. ระดับผู้บังคับบัญชา การใช้ดุลพินิจให้อาศัยหลักดังต่อไปนี้

๑.๑ หลักข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งการวินิจฉัยข้อเท็จจริงนั้น ต้องตรวจสอบข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นจากพยานหลักฐานที่มีอยู่ให้เพียงพอและรอบด้านต่อการพิสูจน์ข้อเท็จจริง

๑.๒ หลักข้อกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการ มาตรฐาน คู่มือ การปฏิบัติงานหรือขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ หลักข้อพิจารณาและข้อสนับสนุน ซึ่งผู้ใช้ดุลพินิจจะต้องพิจารณาตัดสินใจภายใต้หลักข้อเท็จจริงที่แสวงหาได้อย่างครอบคลุมรอบด้าน และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องเชื่อมโยงกัน

๒. ระดับผู้ใต้บังคับบัญชา นอกจากการปฏิบัติตามหลักข้อ ๑.๑ - ๑.๓ แล้ว ให้ถือปฏิบัติตามแนวทางดังต่อไปนี้ด้วย

๒.๑ ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพหรือจัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงาน หรือหลักเกณฑ์มาตรฐานของการปฏิบัติงานที่แสดงถึงกระบวนการ ขั้นตอน ระยะเวลาการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน เพื่อเป็นกรอบในการปฏิบัติงานอันจะนำไปสู่การลดการใช้ดุลพินิจของผู้ปฏิบัติงาน

๒.๒ นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลอย่างเป็นระบบ และสะดวกในการสืบค้น เพื่อนำมาใช้ประกอบการตัดสินใจ เพื่อลดการใช้ดุลพินิจในการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชา

/๓. ให้ผู้บังคับบัญชา...

๓. ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ กำกับดูแล และติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้อำนาจดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการ มาตรฐานคู่มือปฏิบัติงานและขั้นตอนที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด หากพบว่ามีการใช้ดุลพินิจในทางมิชอบให้ผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ผู้ปฏิบัติงานแก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้อง

๔. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้องสื่อสารถึงความสำคัญและแนวทางในการดำเนินการตรวจสอบ การใช้ดุลพินิจขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

๕. ทุกส่วนงานต้องส่งเสริมวิธีการต่างๆ เพื่อลดการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน เช่น การพิจารณาร่วมกันในรูปแบบของคณะกรรมการ การนำแนวทางการมีส่วนร่วม หรือการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน เป็นต้น

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗



(นายวรชัย วัฒนากรแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า
เรื่อง มาตรการส่งเสริมเรื่องความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและนโยบายของรัฐบาล องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า จึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ.๒๕๖๐

๒. ให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการบันทึกรายละเอียด วิธีการ และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement e-GP) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดแต่ละขั้นตอน ดังนี้

๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. ทำรายงานขอซื้อขอจ้าง
๓. ดำเนินการจัดหา
๔. ขออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง
๕. การทำสัญญา
๖. การบริหารสัญญา
๗. การควบคุมและการจำหน่าย

๓. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เข้าไปมีส่วนได้เสียผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า และให้คณะกรรมการต่างๆที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องให้คำรับรองเป็นหนังสือว่าจะไม่เข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

๔. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ยอมให้ผู้ยื่นอภัยหน้าที่ของตนแสวงหาผลประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

/๕.ให้หน่วยงาน...

๕. ให้นำหน่วยงาน กำกับ ดูแล การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้ได้บังคับบัญชาซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรณีปล่อยปละละเลยให้ถือเป็นความผิดทางวินัย

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗



(นายวรชัย วัฒนกรแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า
เรื่อง มาตรการส่งเสริมเรื่องความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๘ ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐมีมาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า จึงได้ประกาศมาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

แนวทางให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วม

๑. เข้าร่วมการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ในการจัดทำแผน การจัดงานประเพณี โครงการงานวันสำคัญและกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๒. การเข้าร่วมกิจกรรมและโครงการต่างๆโดยการลงทะเบียนเข้าร่วมการตรวจสอบ ตรวจรับงานในส่วนของภาคประชาชน

๓. เข้าร่วมตรวจสอบ ตรวจรับงานในส่วนภาคประชาชน

๔. เข้าร่วมการประเมินผลงานโดยการตอบแบบสอบถามในโครงการต่างๆ

๕. เข้าร่วมการติดตามงาน หรือการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลจะมีการแต่งตั้งภาคประชาชน

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า จะเปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ไม่ว่าจะเป็นในลักษณะการเข้าร่วมในการจัดทำแผนงาน การประชุม การวางแผนหรือการดำเนินงานด้านต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายวรชัย วัฒนากกรแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า



มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

ด้วยการทุจริตการรับสินบน หรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นรูปแบบหนึ่งของการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและผลประโยชน์ส่วนรวม และเป็นเรื่องที่เชื่อมโยงเกี่ยวเนื่องกับจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ อันเป็นสาเหตุสำคัญทำให้เกิดความเสียหายต่อการบริหารงานและภาพลักษณ์ขององค์กร ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ได้ตระหนักและมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานให้โปร่งใสยึดมั่นในคุณธรรม ปลอดจากทุจริตประพฤติมิชอบ จึงได้จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบน และให้เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

๑.แนวทางปฏิบัติของหน่วยงาน

๑.๑ มีการจัดทำประกาศมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมและให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานปฏิบัติตามประกาศดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

๑.๒ มีกลไกการส่งเสริมการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๒.ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

๒.๑ ให้มีการจัดทำประกาศมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม และประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่หน่วยงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติตามประกาศดังกล่าว

๒.๒ มีการจัดทำคู่มือป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม (คู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน) ของหน่วยงาน

๒.๓ มีการดำเนินงานหรือจัดกิจกรรมที่สร้างความรู้ความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ เพื่อส่งเสริมความเข้าใจเกี่ยวกับกฎเกณฑ์และการปฏิบัติงานที่ไม่ขัดต่อประโยชน์ส่วนรวม

๒.๔ ให้เจ้าหน้าที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงมาตรการ และกระบวนการจัดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน เพื่อให้รู้สึกเป็นเจ้าของและปฏิบัติตาม

๒.๕ มีการจัดการและลงโทษเจ้าหน้าที่ผู้กระทำความผิดให้เป็นไปตามกฎระเบียบและมาตรฐานขององค์กร

๓.ส่วนงานที่รับผิดชอบ

มอบหมายให้ หัวหน้าสำนักปลัด อบต. มีหน้าที่ในการจัดทำประกาศมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายวรชัย วัฒนากรแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

เรื่อง มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน

กรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ทางองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้ามีแนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแส ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อทำหน้าที่หลักในการบูรณาการและขับเคลื่อนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมในองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

เพื่อให้การดำเนินด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ทางองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ จึงกำหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า เรื่อง มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ข้อ ๒ บทนิยามในประกาศนี้

เจ้าหน้าที่ หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ทุจริต หมายความว่า การแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น

ประพฤติมิชอบ หมายความว่า การที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติกรอย่างใดในตำแหน่งหน้าที่ หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่อันเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมุ่งหมายจะควบคุมดูแลการรับ การเก็บรักษา หรือการใช้เงินหรือทรัพย์สินของส่วนราชการไม่ว่าการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัตินั้นเป็นการทุจริตด้วยหรือไม่ก็ตาม และให้หมายความรวมถึงการประมาทเลินเล่อในหน้าที่ดังกล่าวด้วย

ข้อร้องเรียน หมายถึง ข้อร้องเรียนการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัด และข้อกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความรับผิดชอบต่อประชาชน ไม่มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้งและไม่มีธรรมาภิบาลตามที่กฎหมาย ระเบียบ แบบแผนของทางราชการที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

การตอบสนอง หมายถึง การส่งต่อให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การตรวจสอบและนำเรื่องร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้งตักเตือน ดำเนินคดี หรืออื่นๆตามระเบียบข้อกฎหมาย พร้อมกับแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบผลหรือความคืบหน้าของการดำเนินการภายในสามสิบวัน ทั้งนี้ กรณีที่ข้อร้องเรียนไม่ได้ระบุชื่อและที่อยู่หรือหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้หรืออีเมลติดต่อของผู้ร้องเรียน จะพิจารณาการตอบสนองสิ้นสุดที่การนำเรื่องร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้งตักเตือน ดำเนินคดี หรืออื่นๆตามระเบียบข้อกฎหมาย

ข้อ ๓ หลักเกณฑ์และรายละเอียดในการร้องเรียน

๓.๑ หลักเกณฑ์การร้องเรียน

๓.๑.๑ เรื่องที่จะนำมาร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่ได้รับความสะดวกหรือเสียหายอันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ในเรื่องดังต่อไปนี้

๑. กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
๒. กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
๓. ละเลยหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ
๔. ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินสมควร
๕. กระทำการนอกเหนืออำนาจหน้าที่ หรือขัดหรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

๓.๑.๒ เรื่องร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูล มีใช้ลักษณะกระแชาวที่สร้างความเสียหายแก่บุคคลที่ขาดหลักฐานแวดล้อมที่ปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนขาดพยานบุคคลแน่นอน

๓.๒ ข้อร้องเรียนให้ใช้ถ้อยคำสุภาพและต้องระบุข้อมูลต่อไปนี้

- ๓.๒.๑ ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน
- ๓.๒.๒ ชื่อหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุการณร้องเรียน
- ๓.๒.๓ การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์ตามสมควรเกี่ยวกับการกระทำความดังกล่าว (หรือแจ้งช่องทางการทุจริตของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจนเพื่อดำเนินการสืบสวน สอบสวน)

๓.๒.๔ คำขอของผู้ร้องเรียน

๓.๒.๕ ลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน

๓.๒.๖ ระบุวัน เดือน ปี

๓.๒.๗ ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ พยานบุคคล (ถ้ามี)

๓.๓ กรณีการร้องเรียนที่มีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์ จะรับพิจารณาเฉพาะรายที่ระบุหลักฐาน
กรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น

๓.๔ เรื่องร้องเรียนที่อาจไม่รับพิจารณา

๓.๔.๑ ข้อร้องเรียนที่มีได้ทำเป็นหนังสือ

๓.๔.๒ ข้อร้องเรียนที่ไม่ระบุพยานหรือหลักฐานที่เพียงพอ

๓.๔.๓ ข้อร้องเรียนที่ไม่มีรายการตามข้อ ๓.๒

๓.๕ ช่องทางการร้องเรียน ผู้ร้องเรียนสามารถส่งข้อความร้องเรียนผ่านช่องทาง ดังนี้

๓.๕.๑ ร้องเรียนผ่านเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน

๓.๕.๒ ร้องเรียนผ่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลาดตากฟ้า

๓.๕.๓ ร้องเรียนช่องทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดตากฟ้า

www.lantakfa.go.th

๓.๕.๔ ร้องเรียนผ่านช่องทางเว็บไซต์ของ ป.ป.ช www.nacc.go.th

๓.๕.๕ ร้องเรียนทางไปรษณีย์ จ่าหน้าซองถึง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลาดตากฟ้า
ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลาดตากฟ้า เลขที่ ๔๑/๓ หมู่ที่ ๔ ตำบลลาดตากฟ้า อำเภอนครชัยศรี
จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๒๐

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗



(นายวรชัย วัฒนกรแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลาดตากฟ้า



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า
เรื่อง มาตรการการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๘ ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐมีมาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า จึงได้ประกาศมาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

แนวทางให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วม

๑. เข้าร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดงานประเพณี โครงการงานวันสำคัญและกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๒. เข้าร่วมกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ โดยการลงทะเบียนเข้าร่วมการตรวจสอบ ตรวจรับพัสดุในส่วนของภาคประชาชน

๓. เข้าร่วมตรวจสอบ ตรวจรับงานในส่วนภาคประชาชน

๔. เข้าร่วมการประเมินผลงานโดยการตอบแบบสอบถามในโครงการต่างๆ

๕. เข้าร่วมการติดตามงาน หรือการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลจะมีการแต่งตั้งภาคประชาชน

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า จะเปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ไม่ว่าจะเป็นในลักษณะการเข้าร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การประชุม การวางแผนหรือการดำเนินงานด้านต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายวรชัย วัฒนากกรแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

เรื่อง มาตรการจัดการในกรณีที่ตรวจพบหรือได้รับแจ้งหรือรับทราบการทุจริต หรือ
กระทำที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ด้วยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม ได้มีประกาศใช้หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการ
ดำเนินการทางวินัย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบสวนลงโทษ พ.ศ.๒๕๕๘, ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์
และเงื่อนไขในการให้ออกราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ และประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการอุทธรณ์และการ
ร้องทุกข์ พ.ศ.๒๕๕๘ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป ประกอบกับตามระเบียบ
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๕๙
กระทรวงการคลัง ได้กำหนดแนวทางการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ตามประเภทสำนวนการ
สอบสวนเป็น ๕ ประเภท ซึ่งได้แก่ ๑.ทุจริตทางการเงิน ๒.ไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือกฎหมาย ๓.คนร้ายกระทำ
การโจรกรรมหรือทรัพย์สินสูญหาย ๔.อาคารสถานที่ถูกเพลิงไหม้ ๕.อุบัติเหตุ ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่
๐๔๐๖.๗/ว๕๖ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๐

ดังนั้น เพื่อเกิดผลที่ชัดเจนในการดำเนินการตามกระบวนการของระเบียบ กฎหมายทั้งทางด้าน
การดำเนินการทางวินัยและการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบล
ลานตากฟ้า จึงได้จัดให้มีมาตรการจัดการในกรณีที่ตรวจพบ หรือได้รับแจ้ง หรือรับทราบการทุจริตของ
เจ้าหน้าที่หรือกรณีเกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า จึงกำหนดให้พนักงานส่วนตำบล
หรือเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่หรือได้รับทราบหรือรับแจ้งเหตุในกรณีดังกล่าว มีหน้าที่รายงานเหตุเป็นลายลักษณ์
อักษรให้ผู้บังคับบัญชาตามสายงานทราบโดยด่วน พร้อมให้มีการรวบรวมเอกสารหลักฐานที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง
ประกอบการรายงานในข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีทุจริตทางการเงิน

- วันเวลาที่เกิดการทุจริต
- ชื่อ ตำแหน่ง และอำนาจหน้าที่ของผู้กระทำผิดทุจริตในการปฏิบัติราชการโดยปกติ (กรณี
ช่วงระยะเวลาที่เกิดความเสียหายมีผู้รับผิดชอบและเกี่ยวข้องหลายคน ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง
ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้องให้ระบุช่วงเวลาที่แต่ละคนรับผิดชอบ)
- การกระทำและพฤติการณ์ในการกระทำทุจริต
- รายละเอียดการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในทางปฏิบัติที่ถูกต้อง เปรียบเทียบการกระทำที่
เกิดขึ้นจริง
- รายการและจำนวนเงินที่ทุจริต หรือเงินที่ขาดหายไป

(๒) กรณีไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือกฎหมาย

- วันเวลาที่เกิดการไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือกฎหมาย
- ชื่อ ตำแหน่ง และอำนาจหน้าที่ของผู้กระทำผิด (กรณีช่วงระยะเวลาที่เกิดความเสียหายมี
ผู้รับผิดชอบและเกี่ยวข้องหลายคน ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้องให้ระบุช่วงเวลาที่
แต่ละคนรับผิดชอบ)

/-กฎหมาย...

- กฎหมาย ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง
 - การกระทำและพฤติการณ์ในการไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือกฎหมาย
 - จำนวนเงินที่ถือว่าทำให้ราชการได้รับความเสียหาย
- (๓) กรณีคนร้ายกระทำโจรกรรมหรือทรัพย์สินสูญหายหรือเสียหาย
- วันเวลาที่เกิดเหตุ
 - เป็นทรัพย์สินชนิดใด ตั้งและเก็บรักษา ณ ที่ใดบริเวณที่ตั้งทรัพย์สินหรือสถานที่เก็บรักษาเป็น

อย่างไร

- รายการและมูลค่าทรัพย์สินที่หาย และเสียหาย
- อาคารและสถานที่ที่เก็บรักษาทรัพย์สิน
- ลักษณะอาคารและสถานที่ที่เก็บรักษาทรัพย์สิน
- ลักษณะอาคาร หรือที่เก็บรักษาทรัพย์สิน แผนผังอาคารหรือสถานที่เก็บรักษา
- พฤติการณ์ที่คนร้ายเข้าไปในอาคารและทำการลักทรัพย์อย่างไร
- กุญแจอาคารหรือที่เก็บทรัพย์สินเก็บรักษาที่ใดผู้หนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหรือเก็บรักษา
- ระเบียบ คำสั่ง และมาตรการในการป้องกันรักษาทรัพย์สิน
- ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันดูแลรักษาทรัพย์สิน
- การจัดเวร ยาม เจ้าหน้าที่ผู้อยู่เวรยาม ให้ระบุชื่อ ตำแหน่ง และบันทึกการปฏิบัติหน้าที่

ระหว่างทรัพย์สินหาย

๔. กรณีอาคารสถานที่ถูกเพลิงไหม้
- วันเวลาที่เกิดเหตุ
 - ลักษณะอาคารที่เกิดเพลิงไหม้
 - รายการและมูลค่าทรัพย์สินที่ถูกเพลิงไหม้
 - ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันดูแลรักษาทรัพย์สิน
 - การจัดเวร ยาม เจ้าหน้าที่ผู้อยู่เวรยาม ให้ระบุชื่อ ตำแหน่ง และบันทึกการปฏิบัติหน้าที่

ระหว่างเกิดเพลิงไหม้

- ข้อเสนอแนะเบื้องต้นเกี่ยวกับสาเหตุการเกิดเพลิงไหม้

๕. กรณีอุบัติเหตุ

- วันเวลาที่เกิดเหตุ
- ชื่อ ยี่ห้อ และเลขทะเบียนรถ
- ชื่อและตำแหน่งผู้ขับ
- ผู้รับผิดชอบดูแลรักษารถ (กรณีผู้รับผิดชอบและเกี่ยวข้องหลายคนซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งผู้รับผิดชอบหรือผู้เกี่ยวข้องให้ระบุช่วงเวลาในแต่ละคนรับผิดชอบ)
- รายการและมูลค่าของทรัพย์สินที่เสียหาย (มีผู้ได้รับบาดเจ็บหรือไม่)
- นำรถไปใช้ในราชการหรือไม่ อย่างไร
- พฤติการณ์และสาเหตุของอุบัติเหตุ (มีผู้กรณีหรือไม่ อย่างไร)
- สภาพของรถก่อนใช้และภายหลังเกิดอุบัติเหตุ (รวมถึงสภาพรถของผู้กรณี (หากมี))
- ระเบียบข้อบังคับในการใช้รถมีอย่างไร
- เมื่อเกิดอุบัติเหตุแล้วมีการแจ้งความต่อพนักงานสอบสวนหรือไม่ ถ้าไม่มีการแจ้งความเพราะเหตุใด จึงไม่แจ้งความ

/หากเป็น...

หากเป็นกรณีที่หน่วยงานตรวจสอบภายนอกได้แจ้งผลการตรวจพบการทุจริตหรือรายงานความเห็นเกี่ยวกับความเสียหาย เช่น รายงานความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน เป็นต้น ให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง (ระดับกอง/สำนัก) มีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลตากฟ้า ทราบ

ทั้งนี้ หากปรากฏว่าพนักงานส่วนตำบลหรือเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่ หรือได้รับทราบ หรือรับแจ้งเหตุในกรณี ดังกล่าวเพิกเฉยไม่รายงานเหตุเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้บังคับบัญชาตามสายงานทราบให้ถือเป็น การละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ โดยให้มีการดำเนินการทางวินัย และดำเนินการตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗



(นายวรชัย วัฒนกรแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตากฟ้า