



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568



องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า
อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

มาตรการ	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๑. มาตรการป้องกันการทุจริตในองค์กร	๑. องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้าจัดทำประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. จัดประชุมมอบนโยบาย No Gift Policy แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ๓. จัดโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ๔. เผยแพร่ประกาศดังกล่าวและการจัดประชุมมอบนโยบายฯ ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	สำนักปลัดฯ	ต.ค. ๖๗ - กย. ๖๘	๑. บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสังคม หรือสาธารณชน ระบุว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้าได้ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ๒. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ประชุมเน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่ทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตฯ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต ๓. องค์การบริหารส่วนตำบลได้จัดโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งได้รับความร่วมมือจากทุกส่วนเข้าร่วมโครงการ และสำเร็จได้ด้วยดี ๔. เผยแพร่ผลการดำเนินการตามนโยบายฯ สู่สาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๑. ลดโอกาสในการเกิดการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ตามประกาศดังกล่าว ๒. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่พบว่า มีบุคลากรในสังกัดดำเนินการฝ่าฝืน/ไม่เป็นไปตามแนวทางฯ ตามแบบรายงานการดำเนินการการรับของขวัญ และของกำนัลจากปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย No Gift Policy และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน https://www.lantakfa.go.th/doc/t/FILET๖๒_๒๐๒๖๐๖๐๕๐๙๓๕๒๐_o.pdf ๓. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่พบว่า มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การทุจริตของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน

มาตรการ	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๒. มาตรการการ ปรับปรุงการทำงาน	๑. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของ ประชาชนที่มีต่อการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ในการให้บริการหรือเข้าร่วม โครงการ/กิจกรรม ทุกครั้ง โดยในแบบ ประเมินความพึงพอใจ ได้เปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการ/ประชาชนมีส่วนร่วมในการ แสดงความคิดเห็น และจัดทำสรุปผล การสำรวจดังกล่าวและเสนอผู้บริหาร พิจารณา เพื่อแสดงให้เห็นถึงผลการ ปรับปรุงการทำงานและเผยแพร่ให้ ประชาชนทราบ ๒. สัณรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๘ กำหนดให้มีการสำรวจและประเมิน ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการที่ มีต่อการให้บริการขององค์การบริหาร ส่วนตำบลลานตากฟ้า ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยหน่วยงาน ภายนอก	ทุกส่วน ราชการ/ สำนักปลัดฯ	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	๑. แต่ละส่วนราชการได้ทราบผลการประเมิน ความพึงพอใจ และความคิดเห็นของประชาชน ต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการ หรือเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ๒. หน่วยงานและประชาชนได้รับทราบผลการ สำรวจและผลประเมินความพึงพอใจของ ประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของ องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้ประชาสัมพันธ์ รายงานผลการประเมินฯ ผ่านทางเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	-รับทราบว่าในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประชาชนในเขต พื้นที่ตำบลลานตากฟ้า มีความ พึงพอใจระดับมากที่สุด ต่อการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และการ ให้บริการของหน่วยงาน อบ ต. ลาน ตากฟ้า จะรักษา คุณภาพการบริการประชาชนไว้ เช่นเดิมและดีขึ้นไปอีก เพื่อให้ การบริการประชาชน มี ประสิทธิภาพและประสิทธิผลดี ยิ่งขึ้นต่อไป -เผยแพร่ผลคะแนนการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสของ หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้งนี้ จะนำ ข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องเพื่อพัฒนาการ ทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น สอดคล้องเกณฑ์การประเมิน ต่อไป

มาตรการ	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๓. มาตรการส่งเสริม คุณภาพการดำเนินงาน	๑. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน/การ ให้บริการ พร้อมเผยแพร่บนเว็บไซต์ ๒. แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนประมวล จริยธรรมฯ เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติ Dos & Don'ts ในการประพฤติตนตาม ประมวลจริยธรรมของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานส่วน ท้องถิ่น	ทุกส่วน ราชการ/ สำนักปลัดฯ	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	๑. มีคู่มือการปฏิบัติงาน ซึ่งระบุขั้นตอนและ ระยะเวลาดำเนินการตามประเภทงานต่าง ๆ และได้เผยแพร่คู่มือดังกล่าวสู่สาธารณะผ่าน ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒. คณะทำงานขับเคลื่อนประมวลจริยธรรมฯ ได้มีการจัดทำแนวทางปฏิบัติ Dos & Don'ts, ประกาศแนวทางปฏิบัติ Dos & Don'ts ผ่าน ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๓. จัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อ ขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมของหน่วยงาน โดย มีบุคลากร ผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต. ร่วม ขับเคลื่อนฯ	๑. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ บุคลากรของหน่วยงานทุกคน ปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติ งาน ในการให้บริการ และไม่เลือก ปฏิบัติ ๒. บุคลากรในสังกัดรับทราบ แนวทางปฏิบัติ Dos & Don'ts ในการประพฤติตนตามประมวล จริยธรรมฯ และใช้เป็น หลักเกณฑ์ ในการประพฤติ ปฏิบัติตน
๔. มาตรการการจัดซื้อ จัดจ้างเพื่อป้องกันการ เอื้อประโยชน์และ ผลประโยชน์ทับซ้อน	๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และเผยแพร่สู่ สาธารณะ เพื่อความโปร่งใส ๒. จัดทำประกาศมาตรการการจัดซื้อ จัดจ้างเพื่อป้องกันการเอื้อประโยชน์ให้ ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง ๓. เผยแพร่และแสดงข้อมูลการจัดซื้อจัด จ้างกับผู้ประกอบการทุกราย และรายงาน ผลการจัดซื้อจัดจ้างทุกครั้ง เป็นประจำ	กองคลัง	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	๑. เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างทางเว็บไซต์ ๒. ได้มีประกาศมาตรการการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อ ป้องกันการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการราย ใดรายหนึ่ง ๓. แต่งตั้งผู้แทนภาคประชาชนเข้าร่วมเป็น กรรมการในขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง/โครงการ ๔. ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้างทางเว็บไซต์ของ หน่วยงานทุกครั้งเป็นประจำ และรายงานผล การจัดซื้อจัดจ้างเมื่อสิ้นรอบปีงบประมาณ	๑. การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่าง เป็นธรรมและโปร่งใส ๒. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่พบว่า มีบุคลากรในสังกัด ดำเนินการฝ่าฝืน/ไม่เป็นไปตาม มาตรการฯ หรือมีเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติ มิชอบของเจ้าหน้าที่

มาตรการ	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๕. มาตรการในการ เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ ขั้นตอน ระยะเวลาและ ผู้รับผิดชอบในการ ให้บริการ	๑. ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำคู่มือ การปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐาน การปฏิบัติงาน ๒. ผู้บริหารประกาศหลักเกณฑ์ หรือ มาตรการเพื่อให้เจ้าหน้าที่ และ บุคคลภายนอกรับทราบ ๓. ผู้รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่ มาตรการในการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ ขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบ ในการให้บริการบนเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน	ทุกส่วน ราชการ/ สำนักปลัดฯ	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตาม หลักเกณฑ์การประเมินอย่างเคร่งครัด ๒. ผู้บริหารงานมอบหมายงาน หรือคัดเลือก บุคลากรตรงตามสายงาน และประเมินผลการ ปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม	๑. ผู้รับบริการได้ทราบถึงขั้นตอน ระยะเวลาผู้รับผิดชอบในแต่ละ งาน ๒. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน รวมถึง ผู้บังคับบัญชา ได้ปฏิบัติตามคู่มือ การปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ที่ ๒๑ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรม

ตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้ออกประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตน นั้น

เพื่อเป็นการขับเคลื่อนจริยธรรมและส่งเสริมพัฒนาจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม ดังนี้

- | | |
|--|----------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า | รองประธานคณะทำงาน |
| ๓. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า | รองประธานคณะทำงาน |
| ๔. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า | คณะทำงาน |
| ๕. หัวหน้าสำนักปลัด | คณะทำงาน |
| ๖. ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะทำงาน |
| ๗. ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะทำงาน |
| ๘. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | คณะทำงาน |
| ๙. นิติกร | คณะทำงาน |
| ๑๐. นักทรัพยากรบุคคล | คณะทำงานและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. กำหนดนโยบาย วางแผน และกำหนดกิจกรรม/โครงการ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่เหมาะสมกับสภาพปัญหา ทิศทางการดำเนินงานขององค์กร นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต

๒. จัดทำข้อกำหนดจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยคำนึงถึงอุดมการณ์ในการเป็นข้าราชการที่ดี ลักษณะงาน/สายอาชีพที่มีลักษณะเฉพาะและแตกต่างกับหลักการสากล และบริบททางสังคม อาทิ สิทธิมนุษยชน การรักษาสิ่งแวดล้อม การพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมถึงการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

๓. ให้คำปรึกษา แนะนำ และรับเรื่องร้องเรียนพฤติกรรมล่อแหลมต่อการฝ่าฝืนจริยธรรมหรือปัญหาข้อขัดแย้งในเชิงคุณค่าด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปสู่การพิจารณากำหนดแนวทางหรือมาตรฐานการปฏิบัติ

๔. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม (Do's & Don'ts) เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม

๕. ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบคำถามทางจริยธรรม และให้ข้อเสนอแนะการประพฤติปฏิบัติตนในสิ่งที่ควรกระทำและไม่กระทำสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวรชัย วัฒนกรแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า



แนวทางการปฏิบัติงาน

ด้านจริยธรรม

ขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า



แนวทางการปฏิบัติงาน ด้านจริยธรรม

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยมาตรา 76 วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.2562 มาตรา 5 ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมายดังกล่าวข้างต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า จึงได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตน และรักษาคุณงามความดีที่ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างต้องยึดถือในการปฏิบัติงาน แนวทางใดสมควรปฏิบัติหรือไม่สมควรปฏิบัติ ซึ่งจะช่วยให้ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง มีการประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมและรักษาจริยธรรมอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ



องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า



ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

- จงรักภักดีต่อประเทศชาติ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รักษาประโยชน์ของชาติ และรักษาความสงบเกี่ยวกับความมั่นคง
- นำหลักธรรมตามศาสนาที่ตนเคารพนับถือมาประกอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
- ส่งเสริม สนับสนุน และทำนุบำรุงศาสนาให้มีความเจริญยั่งยืน
- แสดงออกถึงความเคารพ เกิดทุน และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์
- สนับสนุนและมีส่วนร่วมในกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติต่างๆ
- แสดงออกถึงความเชื่อมั่นและสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข



ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

- ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสตรวจสอบได้
- รับประโยชน์จากการปฏิบัติราชการ เฉพาะที่ทางราชการจัดให้ตามกฎหมายและระเบียบ
- มีจิตสำนึกที่ดีและตระหนักในหน้าที่ ของผู้จัดทำบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชน
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงผลกระทบทางสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพของบุคคล
- รับผิดชอบต่อในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของตนพร้อมที่จะรับการตรวจสอบและรับผิดชอบในผลของการปฏิบัติงาน เมื่อเกิดความบกพร่องผิดพลาดขึ้น



กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

- ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความถูกต้องชอบธรรมตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม
- ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมาย และกล้าคัดค้านหรือโต้แย้งคำสั่งที่ไม่ถูกต้อง หรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย
- กล้าแจ้งเหตุหรือข้อร้องเรียน ในกรณีที่มีพบเห็นการกระทำผิดหรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิด ความเสียหายแก่ทางราชการ
- ยืนหยัดในการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักวิชา และจรรยาวิชาชีพด้วยความกล้าหาญ



คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

- มีความมุ่งมั่น เสียสละ มีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน
- สามารถแยกแยะเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน
- มีจิตอาสา โดยอุทิศตนกระทำการ อันเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม



ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

- แสดงออกในลักษณะที่สื่อไปในทางดูแคลน หรือดูหมิ่นค่าความเป็นไทย อันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศชาติ
- กระทำการอันอาจมีลักษณะเป็นการกระทบกระเทือนต่อความมั่นคงของชาติ
- แสดงกริยาวาจา หรือออกอาการในเชิงลบหลู่ ดูแคลนหรือดูหมิ่นค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่ง
- ขัดขวางการทำนุบำรุงศาสนาและการปฏิบัติศาสนกิจทั้งปวง
- แสดงออกด้วยกริยาอาการหรือวาจาในลักษณะที่ไม่ให้เกียรติหรือไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์



ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

- แสดงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ
- หากางปฏิเสธการตรวจสอบของบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ
- อาศัยช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อต่อการกระทำผิดระเบียบแบบแผน
- ปฏิเสธความรับผิดชอบหรือปิดกั้นการรับผิดชอบของตนไปให้ผู้อื่นเมื่อเกิดความบกพร่องหรือผิดพลาดในการปฏิบัติงานขึ้น



กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

- ปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้อง คำขู่หรืออิทธิพลใดๆ ในการชักจูงให้กระทำความผิดหรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม
- ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงานหรือเพื่อให้งานเสร็จ โดยไม่คำนึงถึงผลกระทบหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น
- ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉย ในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนหรือบรรเทาทุกข์ให้แก่ประชาชน
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำความผิดที่ขาดความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้าหรือไม่โปร่งใส



คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

- กระทำการอันสื่อไปในทางที่อาจตีความได้ว่าเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม
- หากางปฏิเสธ ป้ายเบี่ยง เกี่ยงจน ในการปฏิบัติหน้าที่และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาขอรับบริการ
- ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่ หรือมีอคติต่องานที่ปฏิบัติ ต้องคัดค้านต่อรัฐบาล หรือต่อประชาชน





องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า



มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

- ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มีประสิทธิภาพ เพื่อให้งานสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างแท้จริง
- ใช้ทรัพยากรและงบประมาณของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า รวมทั้งปฏิบัติงานให้ทันต่อเวลาและสถานการณ์
- มุ่งพัฒนาและรักษามาตรฐานการทำงานที่ดี โดยพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เลือกใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างเหมาะสม
- รับฟังความคิดเห็น พร้อมที่จะตอบชี้แจงและอธิบายเหตุผลให้แก่ประชาชนผู้ร่วมงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง



ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาคและเที่ยงธรรม
- ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว เติบโต ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ
- ปฏิบัติหน้าที่โดยละเอียดรอบคอบ ให้ความสำคัญ ความรัก ความโกรธ ความกลัว ความหลง มาประกอบการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ
- เปิดเผยการทุจริตที่พบเห็นหรือรายงานการทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้บังคับบัญชา หรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบโดยไม่ปล่อยปละละเลย
- ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ถูกละเมิด หรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมโดยไม่ชักช้า



ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

- ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาท หลักคำสอนทางศาสนา และจรรยาวิชาชีพมาใช้ในการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติหน้าที่
- ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย ประหยัด
- เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติตามความเหมาะสม
- ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของปวงชนชาวไทย เคารพต่อกฎหมาย มีวินัย และรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมและประเพณีอันดีงาม
- ปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล



มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

- ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ให้ความสำคัญกับกระบวนการงาน ระเบียบหรือกฎหมายไม่ได้กำหนดไว้จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถที่มีอยู่ หรือตามมาตรฐานเดิมที่เคยปฏิบัติ หรือตามความพึงพอใจส่วนตัว



ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

- เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุแห่งความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย หรือสถานะทางเศรษฐกิจสังคม และความเชื่อทางการเมือง
- อาศัยตำแหน่งหน้าที่ในการอำนวยความสะดวกหรือเลือกปฏิบัติต่อนักการเมือง หรือพรรคการเมือง
- แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะ โดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะที่เป็นข้าราชการที่ต้องมีความเป็นกลางทางการเมือง



ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

- ฟุ่มเฟือย หรือดำรงตนเกินกว่าฐานะานุรูปแห่งตน
- ประพฤติหรือกระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติภูมิ ศักดิ์ศรี และภาพลักษณ์ของตนเองและราชการ
- แสดงกิริยาอาการหรือพฤติกรรม อันมีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ



ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

[illegible]

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วน ตำบลลานตากฟ้า	๓๑ ม.ค.๖๘	การประชุมและ กิจกรรมสร้าง วัฒนธรรมองค์กร	 https://www.lantakfa.go.th/doc/t/FILET48_20250423154752_0.pdf

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี

ลงชื่อ

(นายวิริยะ สิ้นเกษม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นายวรชัย วัฒนากรแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

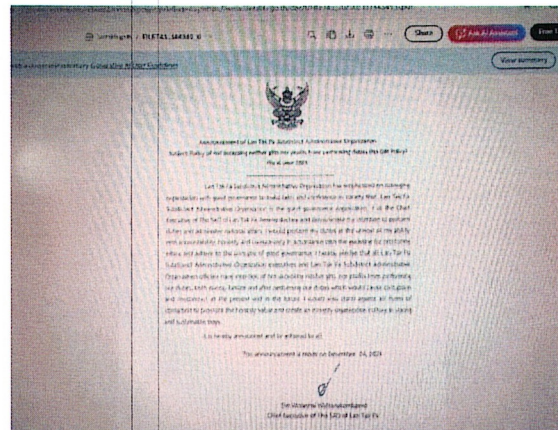
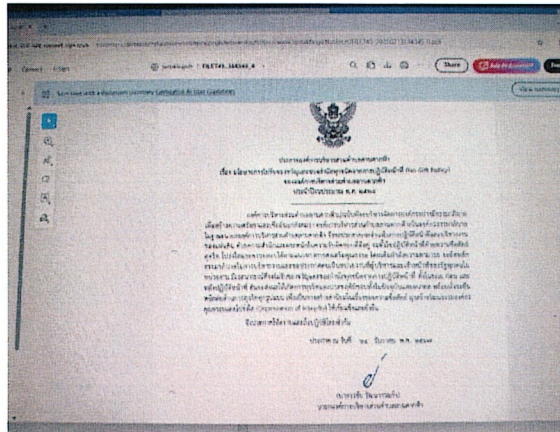
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์

การเผยแพร่การขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

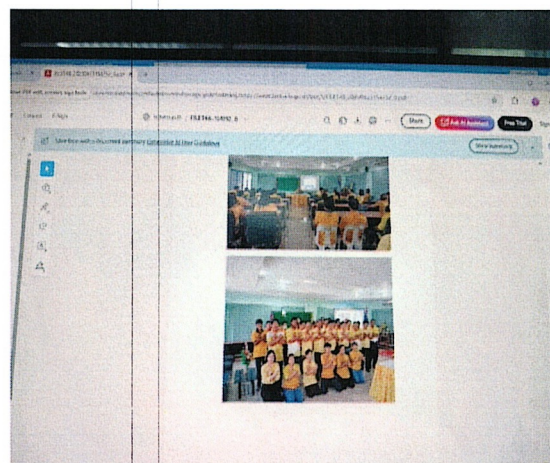
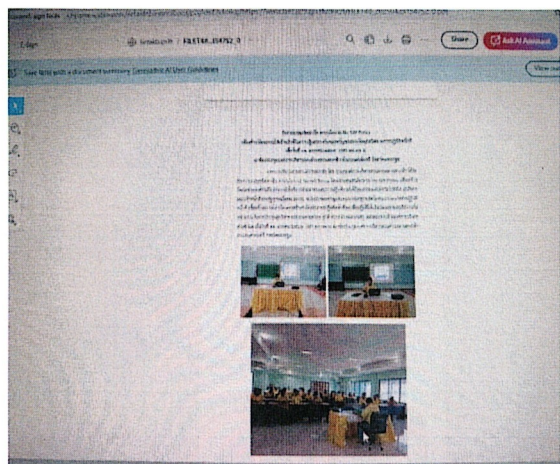
๑. ประกาศประกาศนโยบาย ไม่รับของขวัญ ของกำนันลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

https://www.lantakfa.go.th/doc/t/FILET43_20250213144345_0.pdf



๒. กิจกรรมการปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

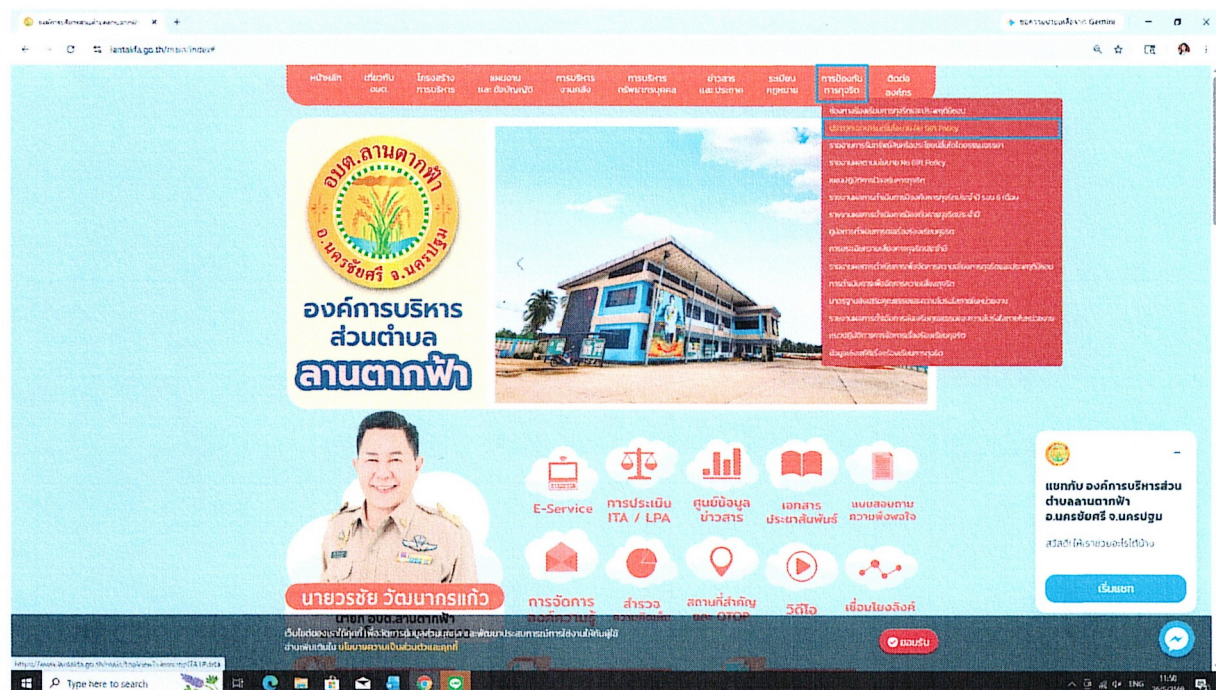
https://www.lantakfa.go.th/doc/t/FILET48_20250423154752_0.pdf



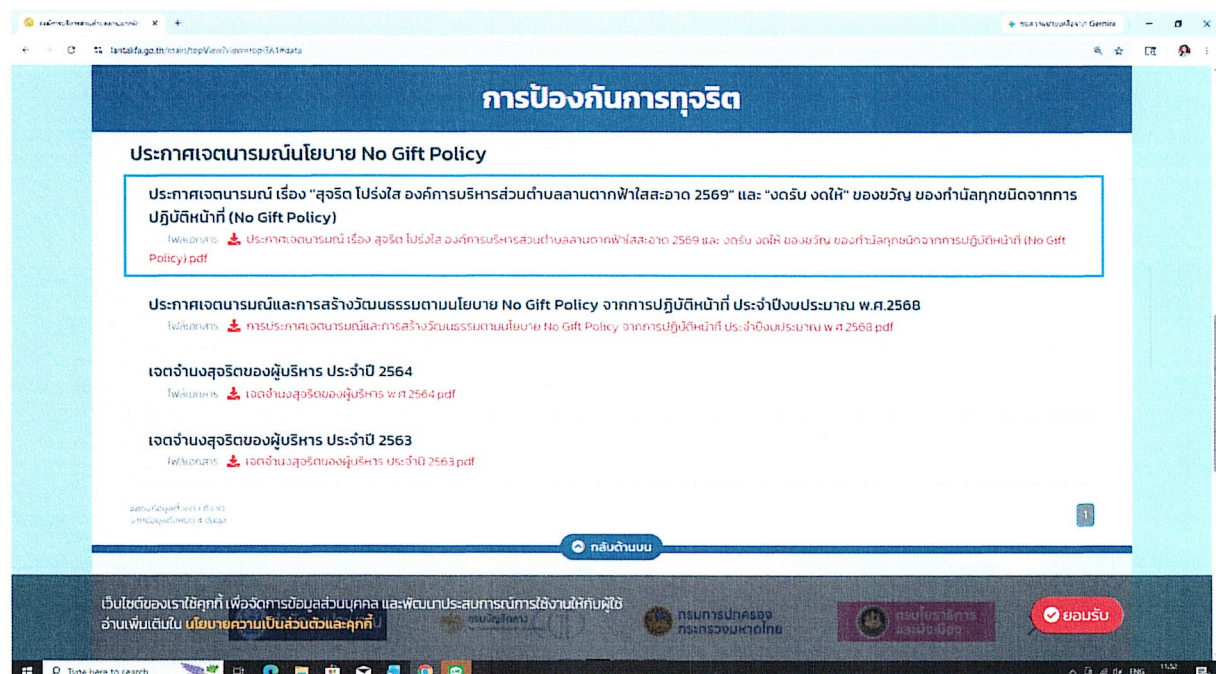
การเผยแพร่ประกาศใช้นโยบาย No Gift Policy ให้สาธารณชนทราบ
ทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า
<http://www.lantakfa.go.th>

หน้าหลัก <https://www.lantakfa.go.th/main/index>

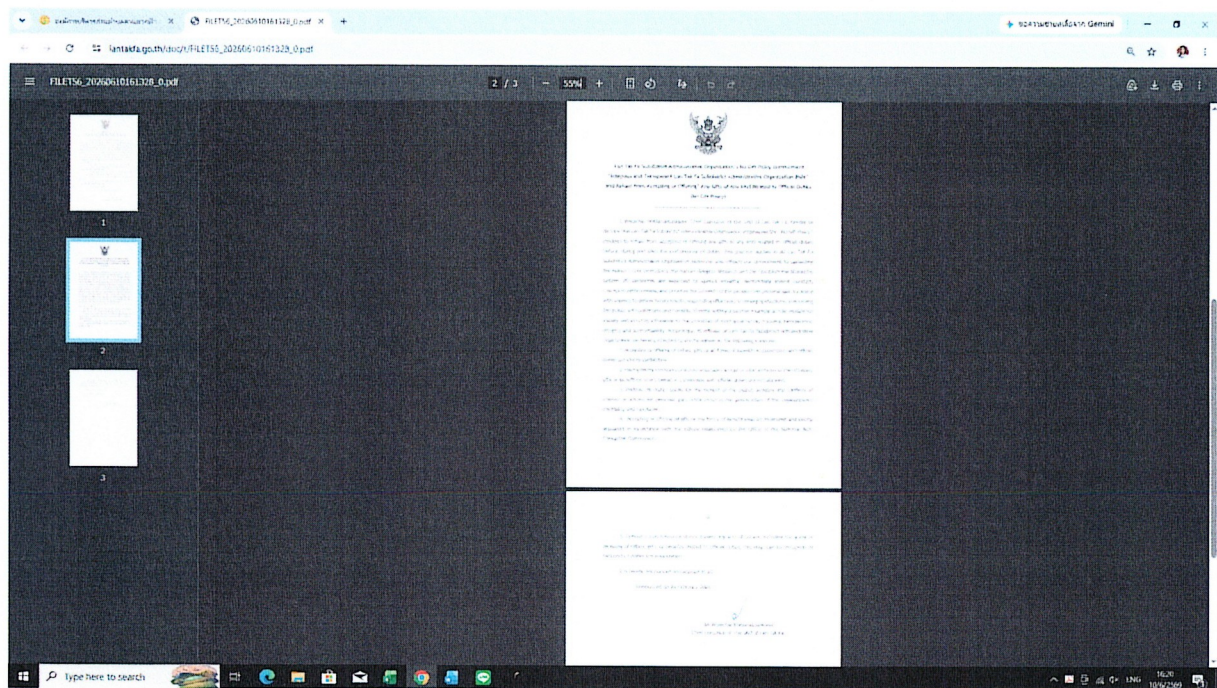
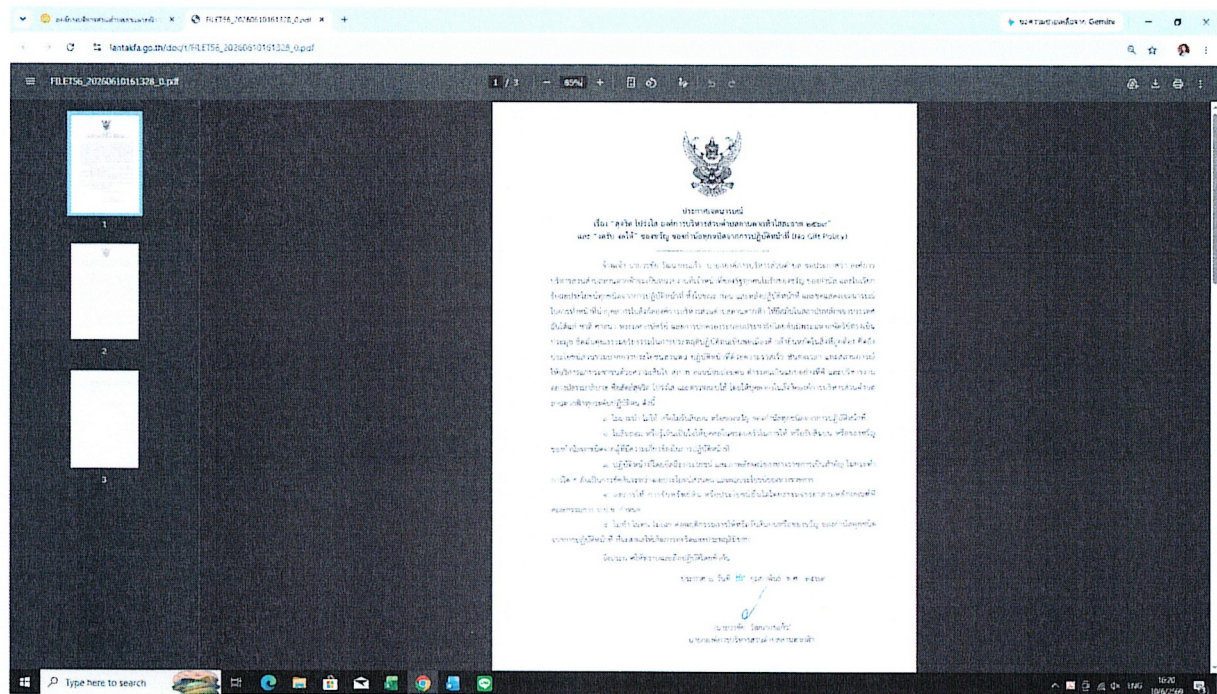
เมนู การป้องกันการทุจริต หัวข้อ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy



ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง สุจริต โปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้าใสสะอาด ๒๕๖๙ และ
งดรับ จดให้ ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy).pdf
<https://www.lantakfa.go.th/main/topView?view=topITA1#data>



https://www.lantakfa.go.th/doc/t/FILET56_20260610161328_0.pdf





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า โทร. ๐ ๓๔๙๐ ๐๔๔๐ ต่อ ๑๑

ที่ นฐ ๗๗๐๐๑/- วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ งานการเจ้าหน้าที่ สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ได้รับอนุมัติให้จัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันพุธที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และสร้างเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ประกอบกับองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้าได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ การประเมินฯ กำหนดหัวข้อส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT ด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในหัวข้อ ๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ โครงการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ประกอบกับถึงรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในหัวข้อการประเมินดังกล่าวข้างต้น จึงขอรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามหัวข้อดังนี้

๑. ชื่อโครงการ : โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ :

๒.๑ จัดทำโครงการเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้าเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๒.๒ เตรียมความพร้อมเพื่อจัดโครงการฯ

- แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานเพื่อมอบหมายงานอย่างชัดเจน

- ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกหรือบุคคลภายนอก เพื่อเชิญวิทยากรที่มีความรู้

ในด้านคุณธรรม จริยธรรม มาบรรยาย

๒.๓ ดำเนินการตามโครงการ จัดอบรมให้ความรู้

- หัวข้อที่ ๑ หลักธรรมที่นำไปสู่ความสำเร็จในงาน

- หัวข้อที่ ๒ หลักธรรมที่นำไปใช้ในชีวิตรประจำวัน

๒.๔ สรุปผลการดำเนินการและรายงานผลโครงการให้ผู้บริหารทราบ

๓. ระยะเวลาในการดำเนินการ : วันพุธที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘

/๔. ผู้รับผิดชอบ...

ความเห็น ปลัด อบต. **เพื่อโปรดทราบ**



(นายวิริยะ สิ้นเกษม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล **ทวิษ**



(นายวรชัย วัฒนกรแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า



รายงานสรุปผลการดำเนินงาน

โครงการ"อบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการ
และเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568"

วันพุธที่ 16 กรกฎาคม 2568



จัดทำโดย สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า
อำเภอ นครชัยศรี จังหวัดนครปฐม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลาดฟ้า

ที่ นฐ ๗๗๐๐๑/- วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำ “โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลาดฟ้า

๑. เรื่องเดิม

ตามที่สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลาดฟ้า ได้ตั้งงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน งบประมาณตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลาดฟ้าจะดำเนินการจัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในพุทธที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลาดฟ้า

๓. ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๓.๒ แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ทบพวนครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้าที่ ๘๓ ลำดับที่ ๓

๔. ข้อพิจารณา

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติจัดทำโครงการดังกล่าวข้างต้นและดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวอัยยาลิน รุจิวัฒนากุลหิรัญ)

ทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



หัวหน้าสำนักปลัด

- 9 म.प. 2568

☒ อนุมัติ

☐ ไม่นุ่มมือ เพราะ.....

2

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า



โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑. ชื่อโครงการ โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานรัฐประกอบกับระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้ออกประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยกำหนดให้มีประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติตน และรัฐมนตรีกระทรวงมหาดไทยกำหนดให้มีประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นและประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติตน และปฏิบัติตามหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพสูงสุด เหมาะสม สอดคล้องกับบริบทสภาพปัญหาและความเสี่ยงทางจริยธรรม ภูมิสังคม ความเป็นอยู่และวิถีของชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่น ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมและจารีตประเพณีอันดีงาม เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

ดังนั้น เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า มีหลักการและแนวทางปฏิบัติเพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตนในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ได้เห็นถึงความสำคัญและความจำเป็นในการส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม จึงจัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และสร้างเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ให้ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

๓.๒ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า มีจิตสำนึก ค่านิยม และวัฒนธรรม เรื่องความซื่อสัตย์สุจริต มุ่งมั่นทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรม และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

๓.๓ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ ได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๔.๑.๑ คณะผู้บริหาร	จำนวน ๔ คน
๔.๑.๒ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า	จำนวน ๖ คน
๔.๑.๓ พนักงานส่วนตำบล	จำนวน ๑๓ คน
๔.๑.๔ พนักงานครู	จำนวน ๒ คน
๔.๑.๕ ลูกจ้างประจำ	จำนวน ๑ คน
๔.๑.๖ พนักงานจ้าง	จำนวน ๓๓ คน
รวมจำนวนทั้งสิ้น	จำนวน ๕๙ คน

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า มีหลักการ และแนวทางปฏิบัติ เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตนในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อให้การบริหารราชการส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพสูงสุด และเกิดประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

๕. ความสอดคล้อง

๕.๑ แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ทบพวนครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี

๕.๒ สอดคล้องกับประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำโครงการเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้าเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๖.๒ เตรียมความพร้อมเพื่อจัดโครงการฯ

- แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานเพื่อมอบหมายงานอย่างชัดเจน
- ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกหรือบุคคลภายนอก เพื่อเชิญวิทยากรที่มีความรู้ในด้านคุณธรรม จริยธรรม มาบรรยาย

๖.๓ ดำเนินการตามโครงการ จัดอบรมให้ความรู้

- หัวข้อที่ ๑ หลักธรรมที่นำไปสู่ความสำเร็จในงาน
- หัวข้อที่ ๒ หลักธรรมที่นำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๖.๔ สรุปผลการดำเนินการและรายงานผลโครงการให้ผู้บริหารทราบ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

วันพุธที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๘. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

๙. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

งานกาชาดหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

๑๐. งบประมาณดำเนินการ

ประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการทั้งสิ้น ๔,๔๐๐.-บาท โดยเบิกจ่ายจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน งบประมาณตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท โดยประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการฯ ดังนี้

(๑) ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม จำนวน ๖๐ คน จำนวน ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท จำนวน ๒,๑๐๐ บาท

(สำหรับผู้เข้าร่วมการอบรมและวิทยากร)

(๒) ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๓ ชั่วโมงๆละ ๖๐๐ บาท จำนวน ๑,๘๐๐ บาท

(๓) ค่าป้ายโครงการ ๑.๒๐x๒.๔๐ เมตร จำนวน ๑ ผืน จำนวน ๕๐๐ บาท

หมายเหตุ : ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

๑๑. การติดตามประเมินผล

๑๑.๑ ประเมินจากการสังเกต และพฤติกรรมการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑๑.๒ ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรม

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า มีจิตสำนึกที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม และดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

๑๒.๒ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า มีจิตสำนึก ค่านิยม และวัฒนธรรม เรื่องความซื่อสัตย์สุจริต มุ่งมั่นทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรม และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

๑๒.๓ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ ได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๑๓. ผู้จัดทำโครงการ

(นางสาวอัยยาลิน รุจิวัฒนากุลหิรัญ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการฯ)

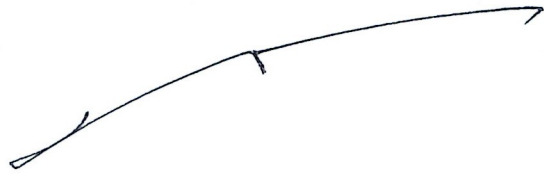
๑๔. ผู้เสนอโครงการ



(นางเจตสุดา พ่วงทรัพย์สิน)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นายวิริยะ สิ้นเกษม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า
- ๑ มี.ย. 2568

๑๖. ผู้อนุมัติโครงการ



(นายวรชัย วัฒนกรแก้ว)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ที่ ทว.๒ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานการจัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้าได้เห็นถึงความสำคัญและความจำเป็นในการส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม จึงได้จัดทำโครงการ "อบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน" ขึ้นเพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า มีหลักการและแนวทางปฏิบัติเพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตนในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม และกำหนดวันดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว ในวันพุธที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑. นายวรชัย วัฒนารแก้ว	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๒. นายสายันท์ ปานมีทรัพย์	รองนายก อบต.	กรรมการ
๓. นายสมมาต เปี่ยมสุวรรณ	รองนายก อบต.	กรรมการ
๔. นายชัยศิริ ปานคงคา	เลขานุการ นายก อบต.	กรรมการ
๕. นายวิริยะ สีนเกษม	ปลัด อบต.ลานตากฟ้า	กรรมการ
๖. นางเจตสุตา พ่วงทรัพย์สิน	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	กรรมการ
๗. นางสาวอารีรัตน์ ศรีนทีสถาน	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๘. นางสาววิศรดา พิสิฐพิพัฒนา	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	กรรมการ
๙. นายนพดล อยู่เสื่อ	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑๐. นางสาวอัยยาลิน รุจิวัฒนากุลหิรัญ	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่

- กำหนดนโยบาย วางแผนจัดโครงการและประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงเรียบร้อย

- ให้ข้อเสนอแนะ และแก้ไขปัญหาต่างๆแก่คณะกรรมการแต่ละฝ่ายให้การจัดโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑. นางสาวดวงกมล นิลโพธิ์ทอง	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอังคณา ยอดคำดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๓. นางสาวสกุลรัตน์ สุขามูรณ์	คนงาน	กรรมการ/เลขานุการ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่

- รับลงทะเบียน
- ประชาสัมพันธ์การจัดทำโครงการ
- บันทึกภาพกิจกรรม

๓. คณะกรรมการฝ่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม

- | | | |
|---------------------------|------------------------------|------------------|
| ๑. นางจิรนนท์ เฮงสากุล | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นางสาวสกาเดือน เสนาะคำ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน | คณะกรรมการ |
| ๓. นางจันทร์เพ็ญ ชั่งอิน | ภารโรง | คณะกรรมการ |

มีหน้าที่

- จัดเตรียมอาหารว่าง / เครื่องดื่ม ให้แก่ผู้เข้าร่วมอบรม

๔. คณะกรรมการจัดเตรียมสถานที่

- | | | |
|----------------------------|------------------------------|------------------|
| ๑. นายวัชรินทร์ แจ่มจันทร์ | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาฯ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นายอริบ เทียงสมพงษ์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ | คณะกรรมการ |
| ๓. นายณพพล นามขาล | พนักงานดับเพลิง | คณะกรรมการ |

มีหน้าที่

- จัดเตรียมสถานที่ / โต๊ะ / เก้าอี้ สำหรับผู้ร่วมกิจกรรม
- ดูแลความสะอาดสถานที่จัดกิจกรรมให้เรียบร้อย

๕. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน

- | | | |
|-------------------------------------|-----------------------|------------------|
| ๑. นางเจตสุตา พ่วงทรัพย์สิน | หัวหน้าสำนักปลัด อบต. | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นางสาวอัยยาลิน รุจิวัฒนากุลหิรัญ | นักทรัพยากรบุคคล | คณะกรรมการ |
| ๓. นางรจนา มงคลรัตนาสีธิ์ | นักพัฒนาชุมชน | คณะกรรมการ |

มีหน้าที่

- ปฏิบัติงานตามนโยบายและแผนที่กำหนดไว้
- ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ดำเนินกิจกรรมต่างๆตามแผนงาน/โครงการ
- นำเสนอผลการดำเนินงานและปัญหาต่างๆจากการดำเนินงานต่อผู้บริหารเพื่อรับทราบ

และหาแนวทางแก้ไข

๖. คณะกรรมการติดตามและประเมินโครงการ

- | | | |
|-------------------------------------|-----------------------|-------------------|
| ๑. นายสายันท์ ปานมีทรัพย์ | รองนายก อบต. | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางเจตสุตา พ่วงทรัพย์สิน | หัวหน้าสำนักปลัด อบต. | กรรมการ |
| ๓. นางสาวอัยยาลิน รุจิวัฒนากุลหิรัญ | นักทรัพยากรบุคคล | กรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่

- ตรวจสอบและติดตามประเมินผลโครงการ
 - นำเสนอผลการประเมินโครงการต่อผู้บริหารเพื่อตัดสินใจวางแผนพัฒนาในโอกาสต่อไป
- และให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ให้สำเร็จลุล่วง
เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการที่ได้กำหนดไว้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวรชัย วัฒนากกรแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า



ที่ นฐ ๗๗๐๐๑/ว ๒๙

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า
อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๒๐

๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อเพิ่มศักยภาพ
การปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน คณะผู้บริหารท้องถิ่น/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการโครงการอบรม

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. แบบตอบรับ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ได้จัดทำโครงการ อบรมคุณธรรมจริยธรรม
ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ในวันพุธที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี
และสร้างเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล
พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมโครงการดังกล่าวข้างต้น
และส่งแบบตอบรับมายังสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ภายในวันจันทร์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรชัย วัฒนากกรแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

สำนักปลัด

งานการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐ ๓๔๕๐ ๐๔๔๐ ต่อ ๑๑

โทรสาร. ๐ ๓๔๕๐ ๐๔๔๐ ต่อ ๑๔



กำหนดการ

โครงการ อบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ
เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

วันพุธที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

.....

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.

ลงทะเบียน

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

พิธีเปิด

- ประธานในพิธีจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย

โดย พระมหาดร.ดร. ปณณารุโณ, ผศ.ดร

อาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย

- กล่าวรายงานวัตถุประสงค์โครงการ

โดยนายวรชัย วัฒนารักษ์ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

- ประธานในพิธีกล่าวเปิดโครงการ

โดย พระมหาดร.ดร. ปณณารุโณ, ผศ.ดร

อาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.

การบรรยายให้ความรู้

- เรื่อง หลักธรรมที่นำไปสู่ความสำเร็จในการทำงาน

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.

พักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.

การบรรยายให้ความรู้

- เรื่อง หลักธรรมที่นำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

- สรุปเนื้อหาการอบรม อภิปราย ชักถามปัญหา รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

เวลา ๑๒.๐๐ น.

ปิดการอบรม

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีความเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



แบบตอบรับ

เข้าร่วม “โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ

เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘”

วันพุธ ที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.)

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....สกุล.....

ตำแหน่ง.....

ที่อยู่ปัจจุบัน.....

โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....

บุคคลอ้างอิงที่สามารถติดต่อได้.....โทรศัพท์.....

☐ ยินดีเข้าร่วมอบรม

☐ ไม่สามารถเข้าร่วมอบรมได้

ลงชื่อ.....ผู้เข้าร่วมอบรม

(.....)

วันที่.....

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

โทรศัพท์ ๐ ๓๔๙๐ ๐๔๔๐ ต่อ ๑๑

หมายเหตุ กรุณาส่งแบบตอบรับให้งานการเจ้าหน้าที่ ภายในวันจันทร์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

- สำเนา -

ที่ นฐ ๗๗๐๐๑/๒๕๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า
อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๒๐

๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตเป็นวิทยากรและประธานเปิดโครงการ

เรียน คณบดีคณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการโครงการอบรม

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. แบบตอบรับ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ได้จัดทำโครงการ อบรมคุณธรรมจริยธรรม ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และสร้างเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหาร ส่วนตำบลลานตากฟ้า ในวันพุธที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหาร ส่วนตำบลลานตากฟ้า อำเภอ นครชัยศรี จังหวัดนครปฐม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า พิจารณาเห็นว่า พระมหาอรุณ ปญญารุโณ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการบรรยายธรรม จึงขอความอนุเคราะห์บุคลากรในสังกัดท่านเป็นวิทยากร และให้เกียรติเป็นประธานเปิดโครงการดังกล่าวข้างต้น ในวันพุธที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า อำเภอ นครชัยศรี จังหวัดนครปฐม ทั้งนี้ องค์การบริหาร ส่วนตำบลลานตากฟ้า ได้มอบหมายให้ นางสาวอัยยา ลิน รุจิวัฒนากุลศิริญ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖ ๕๕๖๔ ๑๕๕๖ เป็นผู้ประสานงานโดยตรง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ



(นายวรชัย วัฒนารแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

สำนักปลัด

งานการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐ ๓๔๙๐ ๐๔๔๐ ต่อ ๑๑

โทรสาร. ๐ ๓๔๙๐ ๐๔๔๐ ต่อ ๑๔

นายวรชัย

12 มิ.ย. 68

10-40

9 มิ.ย. 2568

9 มิ.ย. 2568
6 มิ.ย. 68
5 มิ.ย. 2568

ประวัติวิทยากร

โครงการ “ อบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ
เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ”

ชื่อและนามสกุล

ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน

สถานที่ทำงาน

โทรศัพท์

โทรสาร

ที่อยู่ปัจจุบัน

คุณวุฒิทางการศึกษา

ตำแหน่งหน้าที่ที่สำคัญตามลำดับ.....

ประสบการณ์หรือเกียรติคุณเพิ่มเติม.....

ที่ อว ๗๙๐๘/๐๗๕๑



องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า
อำเภอนครชัยศรี
มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย 1439
๒๔๘ ถ.ศาลายา-นครชัยศรี
ต.ศาลายา อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม ๗๓๑๗๐ 14-๐๗๕
โทร. ๐๒-๔๔๔-๖๐๐๐ โทรสาร ๐๒-๔๔๔-๖๐๖๐
www.mbu.ac.th

๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ตอบรับเป็นวิทยากร

เจริญพร นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับเป็นวิทยากร

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า มีหนังสือที่ นฐ ๗๗๐๐๑/๒๕๑ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง ขอเชิญบุคลากรเป็นวิทยากรและประธานเปิดโครงการ ถึงคนบตีคณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย เพื่อขอเชิญ พระมหาอรุณ ปญฺญารุโณ, ผศ.ดร. อาจารย์ประจำคณะสังคมศาสตร์ เป็นวิทยากรและประธานเปิดโครงการ ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

ในการนี้ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย จึงเจริญพรมมาเพื่อส่งแบบตอบรับเป็นวิทยากรพร้อมประวัติวิทยากร รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเจริญพรมมาเพื่อทราบ

ขอเจริญพร

(พระมหาสุรไกร ชินพุทธิศิริ, ผศ.)

คนบตีคณะสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย

สำนักงานคณะสังคมศาสตร์

โทร. ๐๒-๔๔๔-๖๐๐๐ ต่อ ๑๑๔๗



แบบตอบรับเป็นวิทยากร

โครงการ “ อบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ
เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ”

วันพุธที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

(นาย/นาง/นางสาว)..... พระ พัทธดน ใจสารโน อ.ร.

ตำแหน่งทางวิชาการ..... ผู้ช่วยศาสตราจารย์

หน่วยงาน..... คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬารามราชวิทยาลัย

ที่อยู่..... 14๑ หมู่ 1 ต.พลาณา อ.พุดมณฑล จ.นครปฐม

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

E-mail.....

☒ ยินดีเป็นวิทยากร

☐ มี

☒ ไม่มี สื่อ/เอกสารประกอบการบรรยาย/อภิปราย

☐ ไม่สามารถเป็นวิทยากรได้และขอเสนอผู้แทนคือ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)

(นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่งทางวิชาการ.....

หน่วยงาน.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

E-mail.....

☐ ยินดีเป็นวิทยากร

☐ มี

☐ ไม่มี สื่อ/เอกสารประกอบการบรรยาย/อภิปราย

(ลงชื่อ) ดร. อดิสร ใจสารโน
(พระ อดิสร ใจสารโน)

โปรดส่งแบบตอบรับเป็นวิทยากรพร้อมประวัติวิทยากร

หลักฐาน/เอกสารที่ต้องการ (สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ)

กลับไปรษณีย์ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

สำนักงานปลัด อบต.

โทรศัพท์ ๐ ๓๔๕๐ ๐๔๔๐ ต่อ ๑๑

โทรสาร ๐ ๓๔๕๐ ๐๔๔๐ ต่อ ๑๔

ประวัติวิทยากร
พระมหาอรุณ ปัญญาธุโน

ภูมิลำเนา ตำบลบ้านดอน อำเภออุ้มทอง จังหวัดสุพรรณบุรี

จบการศึกษาทางธรรม

-เปรียญธรรม 9 ประโยค (ป.ธ.9)

-อุปสมบทเป็นนาคหลวง ณ วัดพระศรีรัตนศาสดาราม ในพระบรมมหาราชวัง

จบการศึกษาทางโลก

-ปริญญาตรี ด้านสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา, รัฐศาสตร์, ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ, และรัฐ
ประศาสนศาสตร์

-ปริญญาโท ด้านภาษาสันสกฤต, พัฒนาสังคม, นิเทศศาสตร์, การปกครองท้องถิ่น, และการเมืองการ
ปกครอง

-ปริญญาเอก ด้านการบริหารการพัฒนาองค์กร

ตำแหน่งงานปัจจุบัน อาจารย์ประจำ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย

จำพรรษา ณ วัดตรีทศเทพวรวิหาร ถนนประชาธิปไตย แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....งานกาชาดจังหวัด สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า.....

ที่ นฐ ๗๗๐๐๑/-.....วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘.....

เรื่อง ขออนุญาตเข้าร่วม “โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อเพิ่มศักยภาพ
การปฏิบัติงาน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ปลัด/หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง

ด้วยสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ได้จัดทำโครงการ อบรมคุณธรรมจริยธรรม
ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ในวันพุธที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และสร้างเสริม
คุณธรรมและจริยธรรม ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล
พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่
ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
จึงเห็นควรประชาสัมพันธ์ให้ทุกส่วนราชการทราบ และส่งแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการดังกล่าวกลับมา
ยังสำนักงานปลัด ภายในวันจันทร์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการส่งแบบตอบรับและเข้าร่วมโครงการ

(นายวรชัย วัฒนกรแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

รับเรื่องแล้ว

ผู้รับ

วันที่ 24-6-68

เวลา

รับเรื่องแล้ว

รับเรื่องแล้ว

ผู้รับ

วันที่ 23 มิ.ย. 2568

เวลา 10.14

รับเรื่องแล้ว

ผู้รับ

วันที่

เวลา

รับเรื่องแล้ว

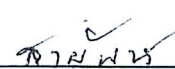
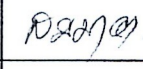
ผู้รับ

วันที่ 22.6.68

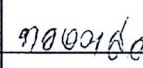
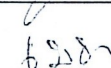
เวลา

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ
เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วันพุธ ที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.)
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า
อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

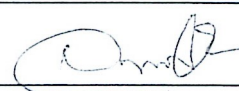
๑. ผู้บริหารท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายวรชัย วัฒนากกรแก้ว	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า	
๒	นายสายันท์ ปานมีทรัพย์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า	
๓	นายสมมาตร เปี่ยมสุวรรณ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า	
๔	นายชัยศิริ ปานคงคา	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า	-

๒. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

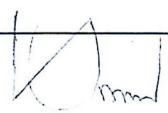
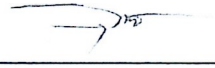
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายเอนก แก้วไทรคู	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า	
๒	นายประมวน พูนนายม	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า	
๓	นายทองหล่อ แถมยงค์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า หมู่ที่ ๑	
๔	นายบรรจง สวัสดิ์ดี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า หมู่ที่ ๒	
๕	นายเมธา กิจทวี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า หมู่ที่ ๕	
๖	นายธิปกร ทองแก้ว	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า หมู่ที่ ๕	-

๓. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายวิริยะ สีนเกษม	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า	
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า			
๒	นางเจตสุตา พ่วงทรัพย์สิน	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	
๓	นางรจนา มงคลรัตนาสีธิ์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๔	นางสาวอัยยาสิน รุจิวัฒนากุลศิริณ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๕	นางจිරนันท์ เฮงสากร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๖	นายวัชรินทร์ แจ้งจันทร์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน	

๗	นางสาวดวงกมล นิลโพธิ์ทอง	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	ดวงกมล
๘	นายประยงค์ คุ่มสกุล	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-
๙	นางสาวสกาเดือน เสนาะคำ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	สกา
๑๐	นางสาวอังคณา ยอดคำดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	อังคณา
๑๑	นายอธิป เทียงสมพงษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	อธิป
๑๒	นางสาวกนกกาญจน์ สุวรรณวงษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	กนกกาญจน์
๑๓	นางจันทร์เพ็ญ ชั่งอิน	ภารโรง	จันทร์เพ็ญ
๑๔	นางสาวสกุลรัตน์ สุขามุข	คนงาน	สกุลรัตน์
๑๕	นายชาติรี พูนนายม	คนงานประจำรถขยะ	-
๑๖	นายธงชัย เสนาะคำ	คนงานประจำรถขยะ	-
๑๗	นายอดิศักดิ์ ศรีทองคำ	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	อดิศักดิ์
๑๘	นายพนพล นามขาล	พนักงานดับเพลิง	พนพล
๑๙	นายจิณวัฒน์ พูลทวี	พนักงานดับเพลิง	จิณวัฒน์
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า			
๒๐	นางสาวอารีรัตน์ ศรีนทีสถาน	ผู้อำนวยการกองคลัง	-
๒๑	นางสาวจิรฐา ณะเดชกุลธนา	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ	จิรฐา
๒๒	นางสาวนิชากร วังนาค	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	นิชากร
๒๓	นางสาวกรรณิการ์ เข้มปัญญา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรณิการ์
๒๔	นางสาวประภาพร สุดเสนหา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ประภาพร
๒๕	นางสาวชลลดา แก้วพวง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ชลลดา
๒๖	นางสาววันดี ศรีธรรม	คนงาน	วันดี
๒๗	นายปฐม อ้าวสวัสดิ์	คนงาน	ปฐม
๒๘	นางสาวบุญนิษฐ์ นาคคู่สุข	คนงาน	บุญนิษฐ์

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

๒๙	นายพนพล อยู่เสือ	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๓๐	นายสุเมธ ฤทธิคำรพ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	
๓๑	นายวรุฒม์ หันโศกดี	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	
๓๒	นางสาวกาญจนา ม่วงมั่งมี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-
๓๓	นายอนุชา มินาบุรณ์	พนักงานผลิตน้ำประปา	
๓๔	นายบุญเชิด แก้วพูลผล	พนักงานผลิตน้ำประปา	
๓๕	นายอนุกุล สุญสินภัย	พนักงานผลิตน้ำประปา	อนุกุล
๓๖	นางสาวน้องเรียม มินาบุรณ์	คนงาน	น้องเรียม
๓๗	นายธเนศ รุ่งเรือง	คนงาน	ธเนศ
๓๘	นายเทวดี อยู่สุขสำราญ	คนงาน	เทวดี
๓๙	นายวุฒิชัย พูนนายม	คนงาน	วุฒิชัย

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

๔๐	นางสาววิศรา พิสิฐพัฒนา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	
๔๑	นายอริยะ แสงทวี	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	อ.อริยะ
๔๒	นางสาวอุทัยภรณ์ เข้มปัญญา	เจ้าพนักงานธุรการ	

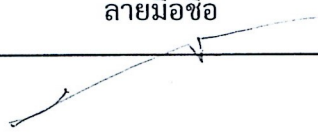
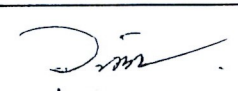
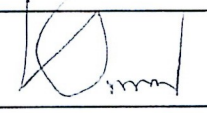
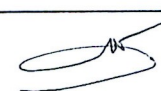
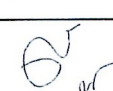
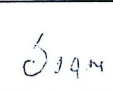
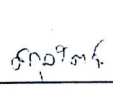
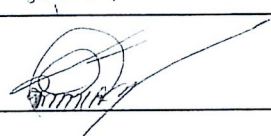
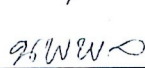
หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

๔๓	นางสาวรัตนภรณ์ แคล้วคลาด	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	
----	--------------------------	----------------------------------	---

รายชื่อคณะกรรมการและคณะทำงานการจัดโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ
เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วันพุธ ที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.)
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า
อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

[illegible]

รายชื่อคณะกรรมการและคณะทำงานการจัดโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ
เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วันพุธ ที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.)
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า
อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายวิริยะ สีนเกษม	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๒	นางเจตสุตา พ่วงทรัพย์สิน	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	
๓	นางสาวอารีรัตน์ ศรีนทีสถาน	ผู้อำนวยการกองคลัง	-
๔	นางสาววิศรา พิสิฐพัฒนา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	
๕	นายพนพล อยู่เสื่อ	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๖	นางรจนา มงคลรัตนาสีทธิ์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๗	นางสาวอัยยาธิน รุจิวัฒนากุลศิริญ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๘	นางจิรนนท์ เสงสากล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๙	นายวัชรินทร์ แจ่งจันทร์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน	
๑๐	นางสาวดวงกมล นิลโพธิ์ทอง	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
๑๑	นางสาวสกาเตือน เสนาะคำ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	
๑๒	นางสาวอังคณา ยอดคำดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๓	นายอธิป เทียงสมพงษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
๑๔	นางสาวสกุลรัตน์ สุขาบูรณ์	คนงาน	
๑๕	นางจันทร์เพ็ญ ชั่งอิน	ภารโรง	
๑๖	นายพนพล นามขาล	พนักงานดับเพลิง	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า (สำนักปลัด) โทร. ๐ ๓๔๙๐ ๐๔๔๐ ต่อ ๑๑

ที่ นฐ. ๗๗๐๐๑/-

วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ตามที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ได้ดำเนินการจัดโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และสร้างเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า นั้น

บัดนี้โครงการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ประกอบกับคณะกรรมการติดตามและประเมินผลโครงการได้ร่วมติดตามประเมินโครงการและสังเกตการณ์พร้อมทั้งรายงานผลให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานจัดกิจกรรมตามโครงการดังกล่าวข้างต้น เพื่อโปรดทราบ และพิจารณาใช้เป็นข้อมูลประกอบในการตัดสินใจในการดำเนินการจัดโครงการต่อไปรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวอัยยาลิน รุจิวัฒนากุลหิรัญ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็น
.....

(นางเจตสุตา พ่วงทรัพย์สิน)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็น
.....

(นายวิริยะ สีนเกษม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ความเห็น
.....

(นายวรชัย วัฒนการแก้ว)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ที่ นฐ. ๗๗๐๐๑/-

วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการติดตามประเมินผลโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ตามที่สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า ได้รับอนุมัติจัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันพุธที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า นั้น

บัดนี้ สำนักปลัดได้ดำเนินการจัดทำโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการการติดตามและประเมินผลโครงการ ได้ร่วมสังเกตการณ์การดำเนินการและจัดทำโครงการฯ จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามโครงการฯดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ สามารถสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกให้แก่บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้าปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และนำหลักธรรมไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข ส่งผลดีต่อองค์กรและประชาชน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวอัยยาสิน รุจิวัฒนากุลทิรัญ)

กรรมการและเลขานุการกรรมการติดตามและประเมินโครงการ

(นางเจตสุตา พ่วงทรัพย์สิน)

กรรมการติดตามและประเมินโครงการ

(นายสายันท์ ปานมีทรัพย์)

ประธานกรรมการติดตามและประเมินโครงการ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

(นายวรชัย วัฒนกรแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ภาพถ่ายประกอบโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ
เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วันพุธที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

๑. ภาพถ่ายการลงทะเบียน



๒. ภาพถ่ายการเปิดโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



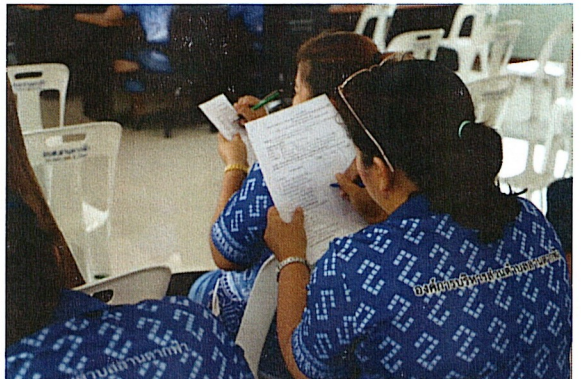
๓. ภาพถ่ายวิทยากร



๔. ภาพถ่ายผู้เข้าร่วมอบรมโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘







๕. ภาพถ่ายอาหารว่าง



๖. ภาพถ่ายการปิดโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



แบบประเมินผล โครงการ "อบรมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568" วันพุธที่ 16 กรกฎาคม 2568 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

การตอบกลับ 46 รายการ

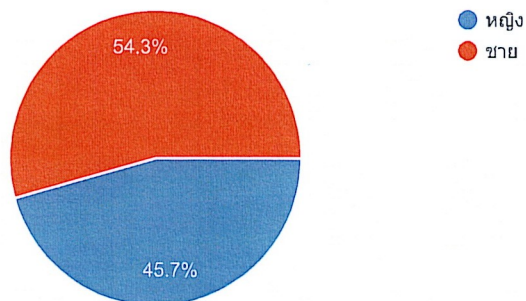
เผยแพร่การวิเคราะห์

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

1. เพศ

คำตอบ 46 ข้อ

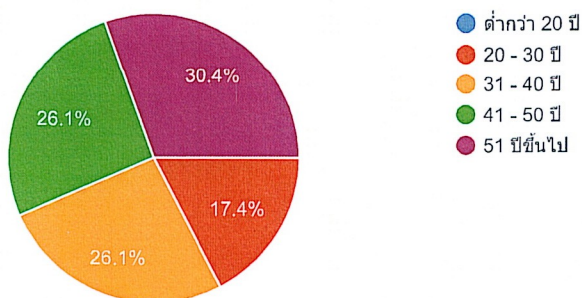
 คัดลอก



2. อายุ

คำตอบ 46 ข้อ

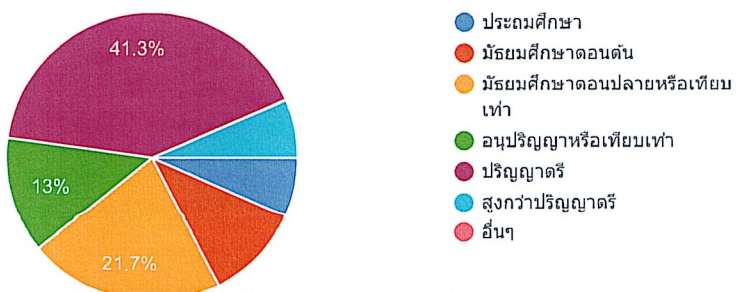
 คัดลอก



3. การศึกษา

คำตอบ 46 ข้อ

 คัดลอก



ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/การนำไปใช้ต่อการเข้าร่วมโครงการ

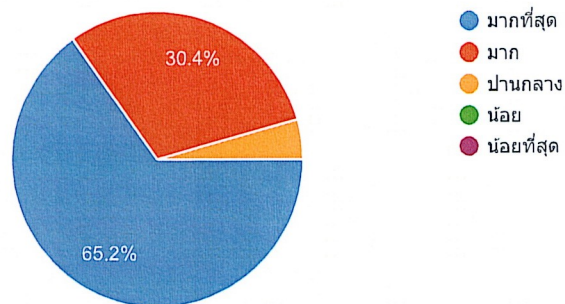
ประเด็นความคิดเห็น

ด้านวิทยาการ

1.การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน

 คัดลอก

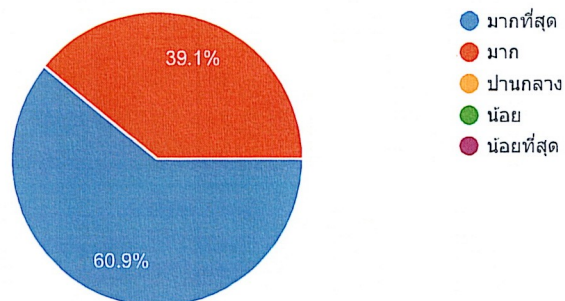
คำตอบ 46 ข้อ



2.ความครบถ้วนของเนื้อหาในการอบรม

 คัดลอก

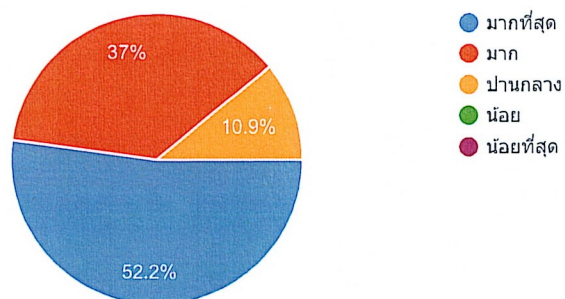
คำตอบ 46 ข้อ



3.เปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมอบรมแสดงความคิดเห็น

 คัดลอก

คำตอบ 46 ข้อ

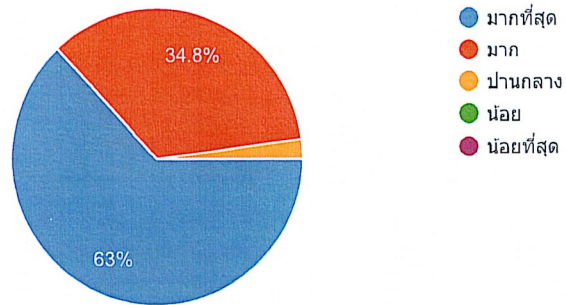


ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร

1.สถานที่และสภาพแวดล้อมมีความเหมาะสม

 คัดลอก

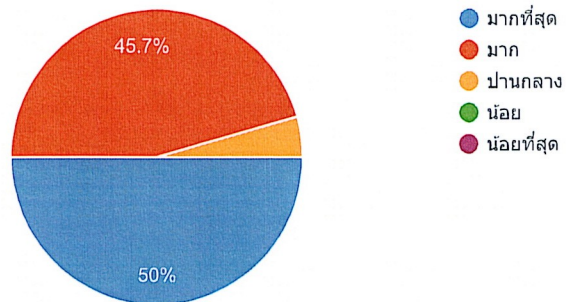
คำตอบ 46 ข้อ



2.ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ

 คัดลอก

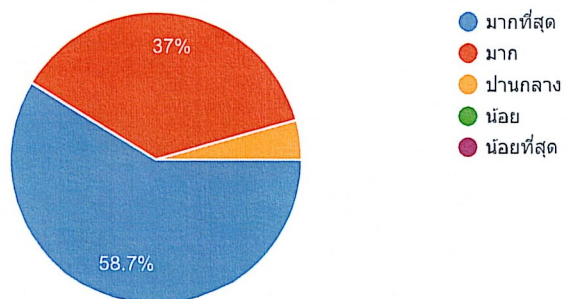
คำตอบ 46 ข้อ



3.ระยะเวลาในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม

 คัดลอก

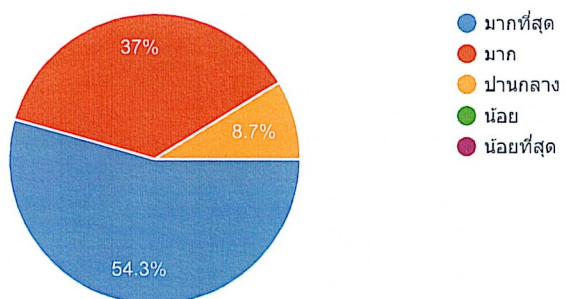
คำตอบ 46 ข้อ



4.อาหาร และเครื่องดื่มต่างๆ มีความเหมาะสม

 คัดลอก

คำตอบ 46 ข้อ



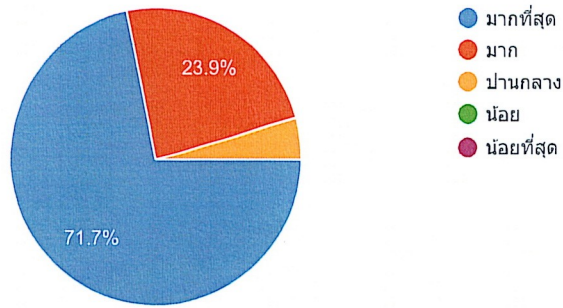
ด้านการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้จัดฝึกอบรม



1.เจ้าหน้าที่ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

 คัดลอก

คำตอบ 46 ข้อ

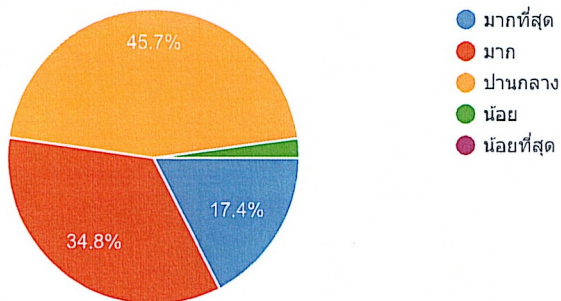


ด้านความรู้ความเข้าใจ

1.ความรู้ ความเข้าใจ ก่อน การอบรม

 คัดลอก

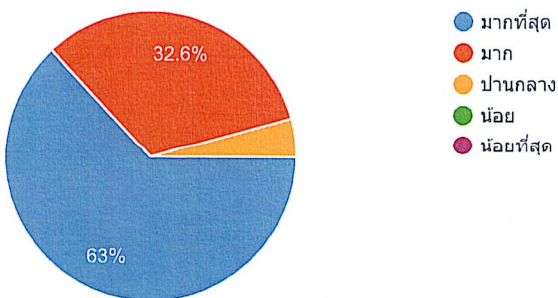
คำตอบ 46 ข้อ



2.ความรู้ ความเข้าใจ หลัง การอบรม

 คัดลอก

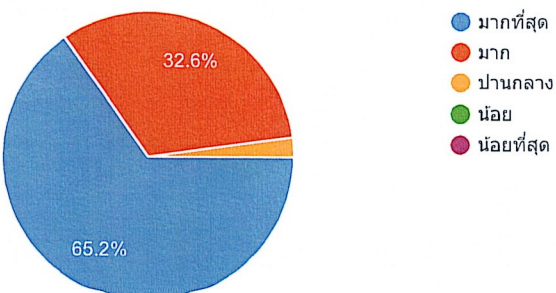
คำตอบ 46 ข้อ



3.ประโยชน์ที่ท่านได้จากการอบรม

 คัดลอก

คำตอบ 46 ข้อ



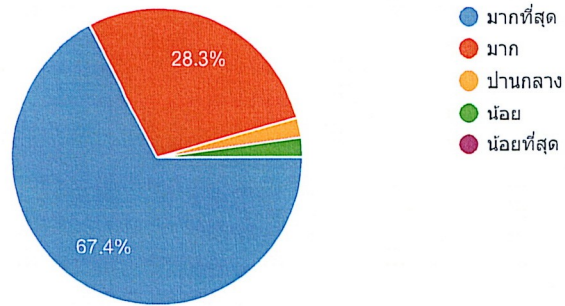
ด้านการนำไปใช้



1.สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้และเกิดผลดีต่อองค์กรและประชาชน

คัดลอก

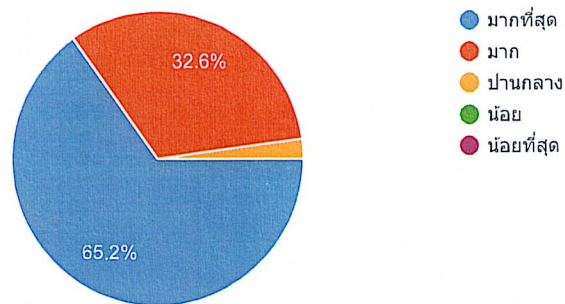
คำตอบ 46 ข้อ



2.สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปเผยแพร่ได้

คัดลอก

คำตอบ 46 ข้อ



ตอนที่ 3 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

คำตอบ 1 ข้อ

จัดปอยๆครับ

****ขอขอบคุณในความร่วมมือที่ท่านได้เสียสละเวลาให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการในครั้ง
นี้****

เนื้อหานี้มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google - [ติดต่อเจ้าของแบบฟอร์ม](#) - [ข้อกำหนดในการให้บริการ](#) - [นโยบายความเป็นส่วนตัว](#)
[ตัว](#)

แบบฟอร์มนี้ดูน่าสงสัยใช่ไหม [รายงาน](#)

Google ฟอร์ม



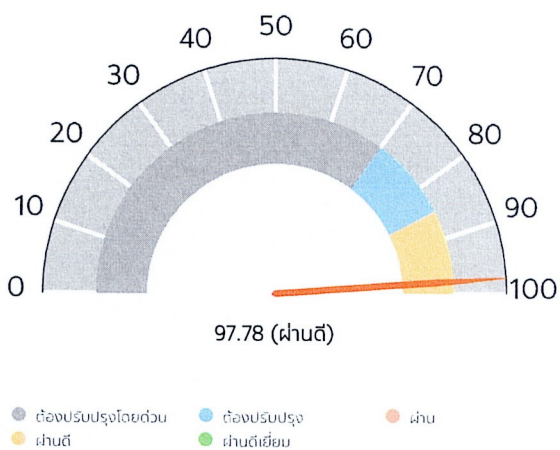


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

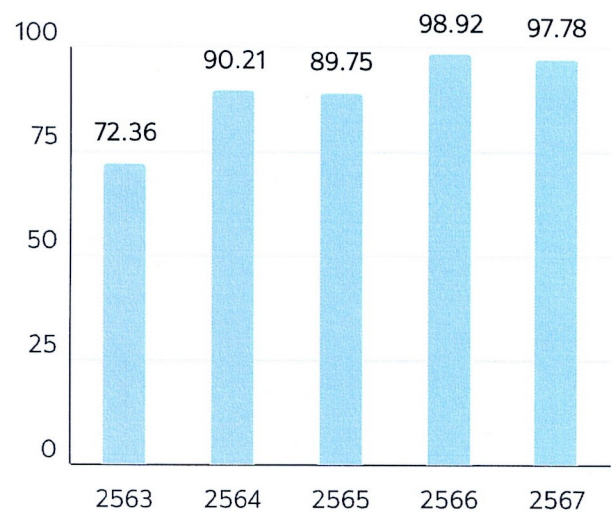
องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 1,004 ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

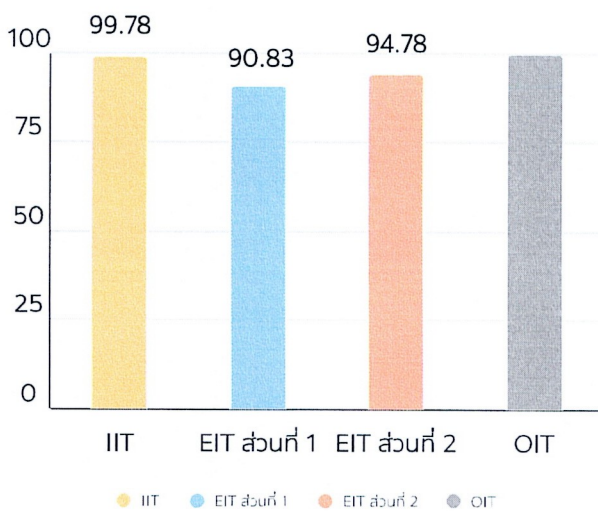
ผลการประเมินในภาพรวม



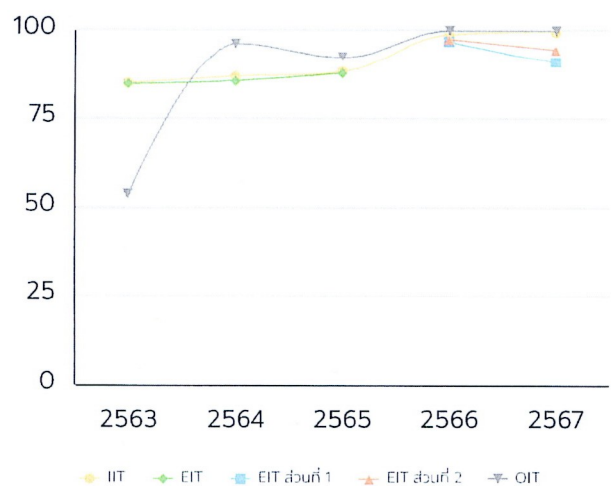
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



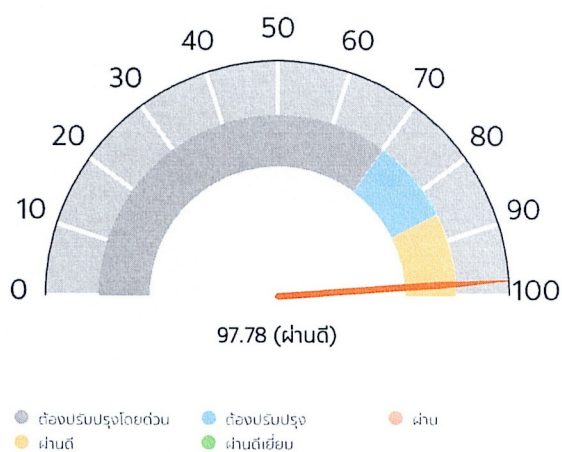


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

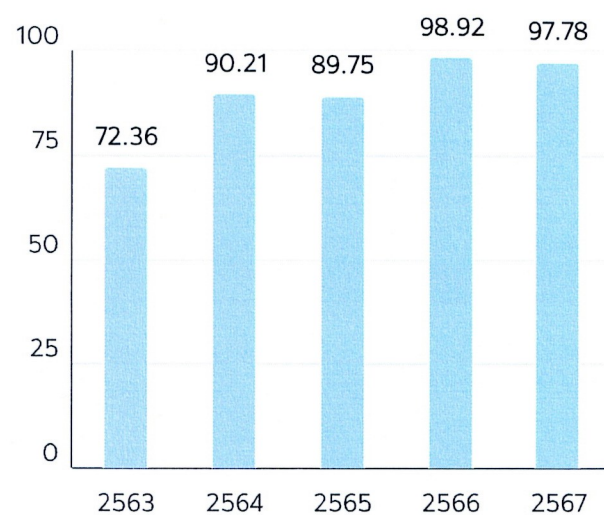
องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 1,004 ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

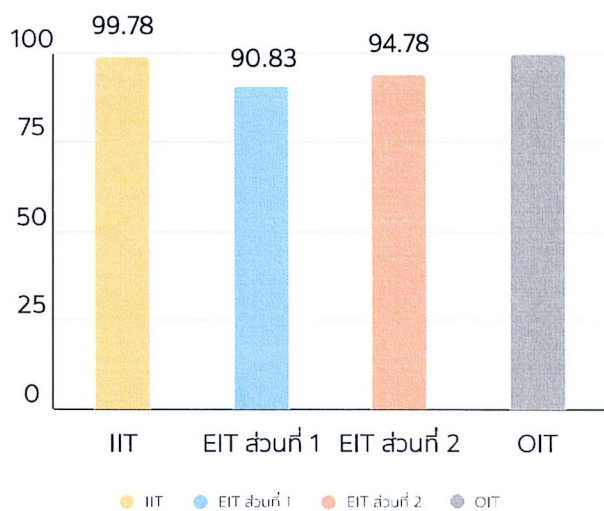
ผลการประเมินในภาพรวม



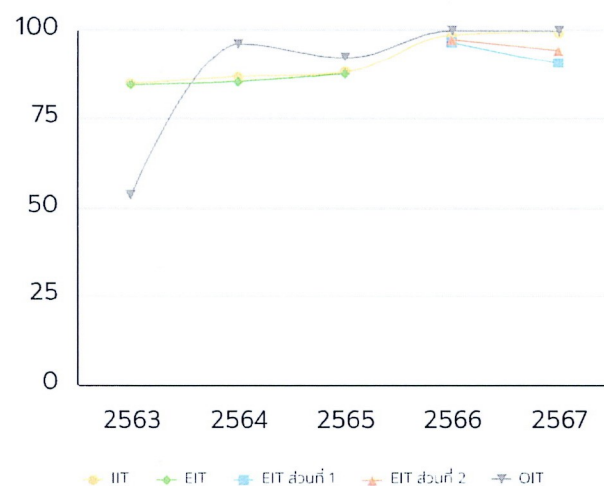
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ข้อมูลพื้นฐาน

100.00

หัวข้อการประเมิน

ระดับ
คะแนน

คำอธิบายประกอบการให้คะแนน

๐1 โครงสร้าง	100.00
๐2 ข้อมูลผู้บริหาร	100.00
๐3 ชำนาญหน้าที่	100.00
๐4 ข้อมูลการติดต่อ	100.00
๐5 ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00
๐6 Q&A	100.00

การบริหารงานและงบประมาณ

100.00

หัวข้อการประเมิน

ระดับ
คะแนน

คำอธิบายประกอบการให้คะแนน

๐7 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00
๐8 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100.00
๐9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100.00
๐10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100.00
๐11 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ*	100.00
๐12 ข้อมูลสถิติการให้บริการ*	100.00
๐13 E-Service	100.00

ให้คะแนนจากสิ่งชี้ที่ 2 รายงานผลการดำเนินงานปี 66

การจัดซื้อจัดจ้าง

100.00

หัวข้อการประเมิน

ระดับ
คะแนน

คำอธิบายประกอบการให้คะแนน

๐14 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00
๐15 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00
๐16 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00
๐17 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100.00

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

100.00

หัวข้อการประเมิน

ระดับ
คะแนน

คำอธิบายประกอบการให้คะแนน

๐18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00
๐19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100.00
๐20 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00
๐21 การขับเคลื่อนจริยธรรม	100.00

การส่งเสริมความโปร่งใส 100.00

หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
๑22 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	ให้คะแนนจากสิ่งคี่ 2 คู่มือแนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
๑23 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	
๑24 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	
๑25 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00	

การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน 100.00

หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
๑26 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100.00	ให้คะแนนจากสิ่งคี่ 2
๑27 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100.00	
๑28 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100.00	
๑29 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	100.00	
๑30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	100.00	
๑31 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100.00	

การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส 100.00

หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
๑32 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00	
๑33 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100.00	
๑34 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00	
๑35 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00	

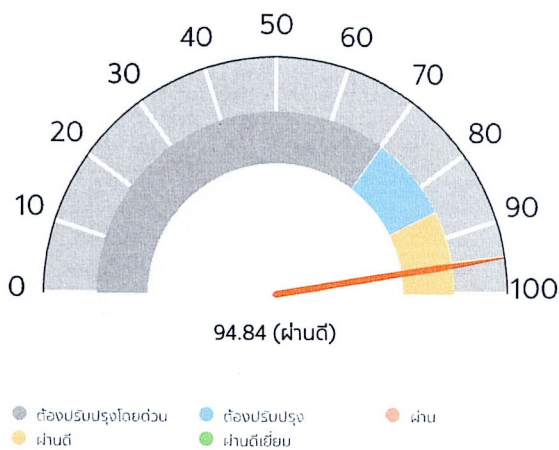


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

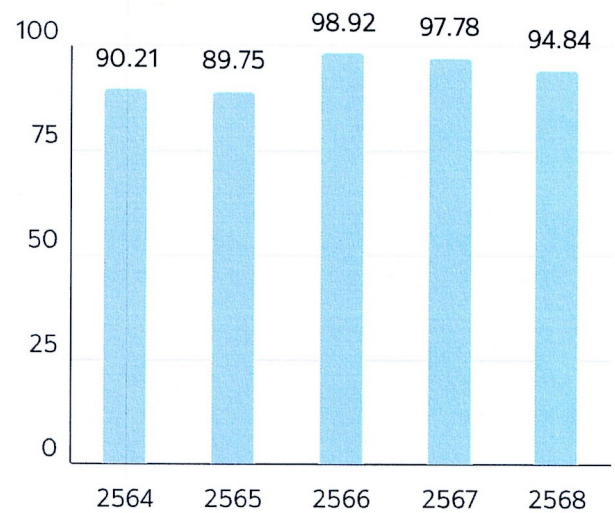
องค์การบริหารส่วนตำบลลานตากฟ้า

หน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

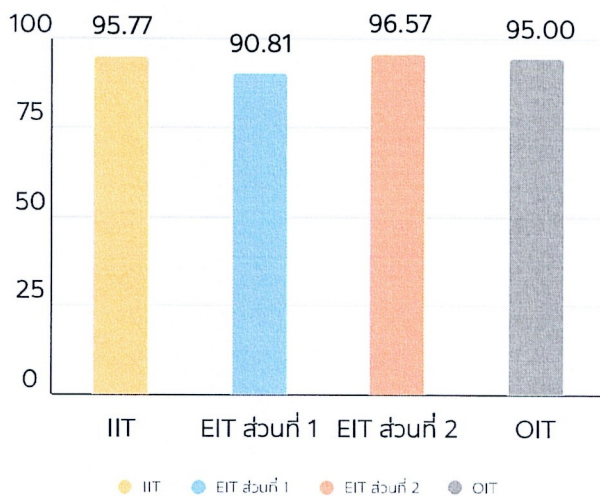
ผลการประเมินในภาพรวม



ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



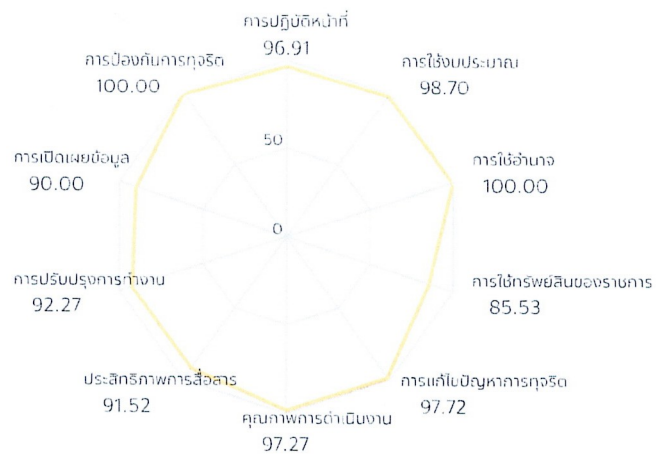
ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2568

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	96.91
2	การใช้งบประมาณ	98.70
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	85.53
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	97.72
6	คุณภาพการดำเนินงาน	97.27
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	91.52
8	การปรับปรุงการทำงาน	92.27
9	การเปิดเผยข้อมูล	90.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

ข้อมูลพื้นฐาน			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐1 โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	100.00		
๐2 ข้อมูลผู้บริหาร	100.00		
๐3 ข้อมูลการติดต่อ	100.00		
๐4 ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00		
การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ			87.50
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐5 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00		
๐6 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568	50.00		
๐7 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2567	100.00		
๐8 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100.00		
๐9 คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	100.00		
๐10 E-Service	100.00		
๐11 ข้อมูลสถิติการให้บริการ	100.00		
การจัดซื้อจัดจ้าง			75.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐12 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. 2568	50.00		
๐13 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. 2567	100.00		
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐14 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล*	100.00		
๐15 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. 2567	100.00		
๐16 ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	100.00		
การส่งเสริมความโปร่งใส			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐17 แบบปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00		
๐18 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00		
๐19 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00		

การส่งเสริมความโปร่งใส			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๖20 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00		
การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐21 ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100.00		
๐22 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	100.00		
๐23 การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2568	100.00		
๐24 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. 2567	100.00		
การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐25 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00		
๐26 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. 2567	100.00		
๐27 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00		
๐28 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567	100.00		